

A2B0



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione del Registro Generale n. 13^e del 13/07/2012

Determinazione n. 56 del 13/07/2012 Registro Area Amm. VC

OGGETTO	ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL 06 E 07 MAGGIO 2012 - LIQUIDAZIONE COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO EFFETTUATO NEL PERIODO DAL 16/03/2012 AL 7/06/2012.
---------	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con determina della Responsabile dell'Area Amministrativa n. 56 del 16/03/2012, rettificata con determina n.63 del 23/03/2012, è stato costituito l'Ufficio Elettorale ed è stato autorizzato il personale a prestare lavoro straordinario nel periodo dal 16/03/2012 al 7/06/2012 per assicurare tutti gli adempimenti connessi allo svolgimento delle Elezioni Amministrative del 06 e 07 maggio 2012;

CONSIDERATO che con la suddetta determina è stata impegnata la somma complessiva di €. 8.000,00 per assicurare tutte le spese inerenti il normale svolgimento delle Elezioni Amministrative del 06 e 07 maggio 2012, dando atto che il lavoro straordinario sarebbe stato liquidato con successivo provvedimento sulla base delle ore effettivamente svolte entro il limite individuale massimo previsto e nei limiti delle somme disponibili in seguito al pagamento di tutte le spese obbligatorie poste a carico del Comune e che eventuali ore non liquidabili sarebbero state fruite a riposo compensativo;

ACCERTATO che nel periodo dal 16/03/2012 al 7/06/2012 i dipendenti comunali autorizzati ad effettuare lavoro straordinario hanno adempiuto al loro compito;

VISTO il prospetto delle ore di straordinario prestato e da liquidare, che si allega alla presente come parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dover disporre la liquidazione del compenso ai suddetti dipendenti nei limiti delle ore autorizzate e della somma complessivamente impegnata, tenuto conto che con precedenti determine si è già provveduto alla liquidazione delle competenze ai componenti dei n. 2 seggi elettorali ed alla

liquidazione delle spese varie che si sono rese indispensabili per l'allestimento dei seggi, consegna plichi ecc.;

VISTO il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2012, in corso di formazione;

VISTI:

- le Leggi Elettorali e la normativa in materia;
- la circolare della Prefettura di Messina - Ufficio elettorale Prov.le - n. 40/12/El. Del 22/03/2012;
- il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;
- il D.L.vo 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile sotto riportato;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Imputazione intervento 1.01.01.03 Cap. 12 Bilancio 2012 Imp.n. 75 €. 5.126,84

Mirto, li 13/07/2012

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

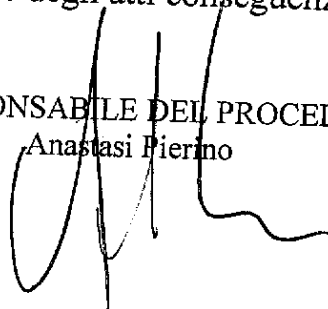
Dr.ssa Marisa Raffiti

PROPONE DI DETERMINARE

1. **DI APPROVARE** il prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, in cui sono riportate le ore di straordinario effettuate in eccedenza al normale lavoro d'ufficio dai dipendenti dell'Ufficio Elettorale Comunale per l'espletamento degli adempimenti inerenti le Elezioni Amministrative del 06 e 07 maggio 2012 ed il compenso loro liquidato.
2. **DI LIQUIDARE** e pagare a favore di ciascun dipendente l'importo a fianco di ciascuno indicato quale compenso per il lavoro straordinario effettuato in occasione del periodo elettorale;

3. **DI DARE ATTO** che con la presente liquidazione non viene superato il limite delle ore autorizzate con la determina citata in premessa nè il limite della spesa complessivamente impegnata;
4. **DI DARE ATTO**, altresì, che le ore effettuate e non liquidate potranno essere compensate su richiesta dei dipendenti interessati e fruite previa autorizzazione.
5. **DI IMPUTARE** le somme occorrenti per la liquidazione delle spesa di cui al presente atto all'intervento 1.01.01.03, capitolo 12, del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2012, in corso di formazione.
6. **DI TRASMETTERE** la presente determina al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'adozione degli atti consequenziali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Anastasi Pierino



COMUNE DI MIRTO PROVINCIA DI MESSINA

PROSPETTO DEL LAVORO STRAORDINARIO PRESTATO IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI AMM.VE DEL 6/7 MAGGIO 2012
 periodo dal 16/03/2012 al 7/06/2012 autorizzato con determine del Resp.Area Amministrativa nn.ri 56/2012 e 63/2012

N. d'ord.	Cognome e Nome	Profilo Prof.	Cat.	Ore Autorizzate	Ore liqui		Importo <u>Diurno</u> <u>feriale</u>	Importo nott. <u>feriale</u> o <u>diurno</u> <u>festivo</u>	Totale liquidato
					Diurne feriali	Notturme feriali o diurne festive			
1	Anastasi Pierino	Resp.Uff.EI	C5	50	30	20	€ 14,58	€ 16,48	€ 767,00
2	Frisenda Gaetano Emanuele	Istr. Amm.vo	C2	30	26	4	€ 13,26	€ 14,98	€ 404,68
3	Raffiti Marisa	Istr.Dir.Ec.F	D6	15	3	8	€ 18,86	€ 21,32	€ 227,14
4	Lo Presti Rosaria	Istr.Amm.v	C5	30	17	6	€ 14,58	€ 16,48	€ 346,74
5	Castrovinci Francesca	Istr.Amm.v	C5	30	9	14	€ 14,58	€ 16,48	€ 361,94
6	Frisenda Giuseppe	Agente P.S.	C5	30	14	9	€ 14,58	€ 16,48	€ 352,44
7	Frisenda Sergio Loreto	Agente P.S.	C2	30	10	13	€ 13,26	€ 14,98	€ 327,34
8	Lanza Catena M.	Vigilatrice	B2	30	11	12	€ 11,67	€ 13,19	€ 286,65
9	Ricca Angela	Operatore	A5	30	13	10	€ 11,67	€ 13,20	€ 283,71
10	Destro Fiore Salvatore	Operaio comune	A2	30	19	4	€ 11,00	€ 12,44	€ 258,76
11	Lo Presti Giuseppe	Operaio Comune	A2	30	19	4	€ 11,00	€ 12,44	€ 258,76

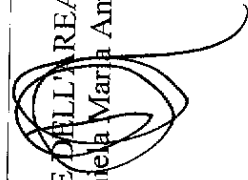
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Anastasi Pierino



LA RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA

dr.ssa Daniela Maria Amato



LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTA la superiore proposta ed il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 recepita dalla L.R.10/91 e s.m.i.;
2. **DI APPROVARE** la superiore proposta.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

Dr.ssa Daniela M. Amato

<p>Reg. Albo On-line n. <u>420</u> Cart. n. <u>261</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>16-7-2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i></p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____.</p> <p>Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i></p>
--	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

-Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale della presente determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 16-7-2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li _____

**Il Segretario Comunale
*Dr.ssa Daniela M. Amato***

In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- Assessore _____;
- Segretario Comunale;
- Area Economico- Finanziaria;
- _____

**Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
*Sig.ra Rosaria Lo Presti***