



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 127 del 03/07/2012 GEN.
 DETERMINAZIONE U.T.C. N. 56 DEL 02/07/2012

| | |
|---------|--|
| OGGETTO | IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO AI SENSI DEL'ART. 125 DEL D. LGS. 163/2006 E S.M.I. DEI LAVORI DI MANUTENZIONE IMPIANTI PRESSO LA CASERMA DEI CARABINIERI. |
|---------|--|

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso

-che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 77 del 28.6.2012, dichiarata immediatamente esecutiva, intervento n. 2010501 – cap. 6 – imp. n. 168/2012 è stata assegnata al Responsabile del settore tecnico la somma di € 1.012,00 IVA compresa per i lavori in oggetto;

-che con lo stesso atto si dava mandato al Responsabile dell'area dell'adozione degli atti consequenziali;

Dato atto che i lavori di cui trattasi rientrano per tipologia ed importo tra quelli affidabili in economia ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

Considerato l'esiguità della somma appare opportuno affidare direttamente a una ditta di fiducia di questa amministrazione l'esecuzione dei lavori de quo;

Considerato che la ditta Librizzi Carmelo – con sede in Mirto (ME) – Via Provinciale presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore ed affidabilità e, contattata, si è detta disponibile ad eseguire i lavori di che trattasi per l'importo complessivo di € 1.012,00 IVA compresa;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- la L.R. 12/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- la L.R. 48/91;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento dei contratti;
- la legge 30/2000;
- l'O.AA.,E.E.LL. della Regione Siciliana;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Intervento n. 2010501 Imputazione CAP. 6 bilancio. – competenze
 Somma stanziata € 94.762,28 Somma disponibile € 48.729,95 imp. n. 168/2012 per € 1.012,00

Mirto, 29/06/2012

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Maria Raffiti

DETERMINA DI:

- 1)impegnare per le finalità di cui sopra la somma complessiva di € 1.012,00 già prenotata con delibera di G.M. n. 77 del 28.6.2012;
- 2)di affidare alla ditta Librizzi Carmelo – con sede in Mirto (ME) – Via Provinciale l'esecuzione dei lavori di manutenzione impianti presso la Caserma dei Carabinieri per l'importo € 1.012,00 IVA compresa;
- 3)di liquidare la somma di € 1.012,00 IVA compresa con l'adozione di successivo provvedimento, previa presentazione di fattura regolarmente vistata dall'U.T.C. per la regolare esecuzione dei lavori.

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.

(ing. Giuseppe Nastasi)



| | |
|--|---|
| <p>Reg. Albo On-line n. <u>398</u> Cart. n. <u>246</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>4-7-2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i></p> | <p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____.</p> <p>Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i></p> |
|--|---|

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTA

Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale della presente determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 4-7-2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

| |
|---|
| <p>In data..... copia della presente determinazione viene trasmessa a :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assessore _____; • Segretario Comunale; • Area Economico- Finanziaria; • _____ |
|---|

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosaria Lo Presti