



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 10 del 9/01/2012

OGGETTO	<p>INTEGRAZIONE ORARIO DI LAVORO DELLE DIPENDENTI RAVI' CONCETTA, CAT. B E LO PRESTI ANGELA, CAT. A, ASSUNTE CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO E PART-TIME.</p>
---------	--

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

- che il Comune di Mirto ha sempre svolto in maniera diretta il servizio di mensa scolastica, avvalendosi di personale proprio e in particolare, mediante l'utilizzo di una dipendente con contratto a tempo indeterminato e pieno con il profilo professionale di cuoca e una dipendente con contratto a tempo determinato e parte time a 24 ore settimanali, Cat B, utilizzata come aiuto cuoca;
- che a decorrere dal 1° gennaio 2012 la dipendente comunale con contratto a tempo indeterminato e pieno, Cat. B, con il profilo professionale di Cuoca, Sig.ra Nici Lina, è stata collocata in quiescenza;
- che l'Ente non può procedere a nuove assunzioni di personale a causa delle limitazioni alle assunzioni imposte dalle recenti manovre economico-finanziarie dello Stato;

RAVVISATA la necessità di disporre di personale adeguato a svolgere le numerose e delicate funzioni connesse al servizio di mensa scolastica;

PRESO ATTO:

- dell'esperienza acquisita nel corso degli anni dalla dipendente comunale con contratto di diritto privato e part-time, Cat. B, Sig.ra Ravi Concetta, che a decorrere dal 29.10.2008 è stata trasferita all'Ufficio Servizi scolastici e assegnata al servizio mensa scolastica per svolgere le mansioni di aiuto cuoca, giusta disposizione di servizio del Segretario Comunale del 29.10.2008 nonché, le mansioni di cuoca per sostituire la titolare in tutti i periodi di assenza di quest'ultima;
- dell'esperienza maturata all'interno del servizio mensa scolastica dalla dipendente comunale con contratto di diritto privato a tempo determinato e part-time a 24 ore settimanali, Sig.ra Lo Presti Angela, Cat. A, in atto assegnato all'Area Tecnica, con il profilo professionale di Operaio Comune, che ha precedentemente sostituito il personale assegnato al servizio stesso nei casi di assenza o impedimento, svolgendo funzioni di

supporto alla cucina della mensa;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 9/01/2012, resa immediatamente esecutiva, con la quale è stata disposta l'utilizzazione dal 9/1/2012 al 30/06/2012 della dipendente comunale con contratto di diritto privato e part-time, cat. B, Sig.ra Ravi Concetta presso il servizio di mensa scolastica per svolgere le funzioni di "addetta alla cucina" nonché della dipendente comunale con contratto di diritto privato e part-time, cat. A, Sig.ra Lo Presti Angela per svolgere le funzioni di "ausilio e supporto" della cucina, elevando da 24 a 30 le ore settimanali di ciascuna al fine di assicurare la continuità e regolarità del servizio di mensa scolastica;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 165/2001;
- La L.R. 48/91;
- I CC.NN.LL. per il personale del Comparto Regione ed Enti Locali;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il provvedimento n. 24 del 10/08/2011 con il quale il Sindaco di Mirto ha attribuito alla sottoscritta la Responsabilità dell'Area Amministrativa;
- il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile sotto riportato;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Imputazione intervento 1.10.04.01 Cap. 4 Bilancio – Comp/ Res.

Somma stanziata € 339.029,00 somma disponibile € 310.345,27 Impegno n. 2 di € 4.500,00

Mirto, 09/01/2012

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Dr.ssa Marisa Raffiti

DETERMINA

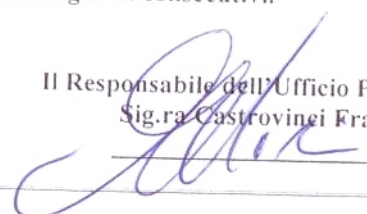
1. **DI UTILIZZARE** la dipendente comunale con contratto di diritto privato e part-time, cat. B, Sig.ra Ravi Concetta presso il servizio di mensa scolastica per svolgere le funzioni di "Addetta alla cucina" nonché la dipendente comunale con contratto di diritto privato e part-time, cat. A, Sig.ra Lo Presti Angela per svolgere le funzioni di "ausilio e supporto della cucina",

2. **DI INTEGRARE** a far data dal 9/01/2012 e fino al 30/06/2012 l'orario di lavoro delle suddette dipendenti, elevando da 24 a 30 le ore settimanali di ciascuna, al fine di assicurare la continuità e regolarità del servizio di mensa scolastica.
3. **DI DARE ATTO** che con la suddetta integrazione dell'orario di lavoro il rapporto di lavoro delle dipendenti Ravi Concetta, cat.B e Lo Presti Angela, cat. A verrà trasformato a far data dal 9/01/2012 e fino al 30/06/2012 da tempo parziale a 24 ore settimanali (66,67%) a tempo parziale a 30 settimanali (83,33%).
4. **DI DARE ATTO** che nel periodo sopra indicato si applicherà alle suddette dipendenti il trattamento giuridico ed economico previsto dalle relative disposizioni normative e contrattuali.
5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio Personale per l'esecuzione degli adempimenti di competenza, compreso l'aggiornamento del fascicolo personale delle dipendenti.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dr.ssa Daniela Maria Amato



<p>Reg. Albo on-line N. <u>26</u> Cart.N. <u>1P</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>16-01-2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> 	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____.</p> <p>Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
---	--

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTA

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale della presente determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 16-01-2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

(lo schema trasmissione cambia di volta in volta, es:)

In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- Assessore _____;
- Segretario Comunale;
- Area Economico- Finanziaria;
- _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosaria Lo Presti