



# COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Determinazione n. 245 del 05/11/12 del Registro Generale

DETERMINAZIONE N. 27 del 6/11/2012 DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

OGGETTO	<b>AFFIDAMENTO ALLA SOCIETA' INFOTIRRENA S.R.L. DELL'ATTIVITA' DI COSTITUZIONE E BONIFICA BANCA DATI PER LA GESTIONE A STRALCIO I.C.I. PER LE ANNUALITA' DI IMPOSTA NON CADUTE IN PRESCRIZIONE E FINO ALL'ANNO DI IMPOSTA 2011. APPROVAZIONE PROPOSTA OPERATIVA E OFFERTA ECONOMICA. CIG: Z1C0714707</b>
---------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

**Premesso** che entro il 31/12/2012 devono essere notificati gli avvisi di accertamento ICI per omessa annualità 2007, gli avvisi di liquidazione per l'anno 2008, ed è interesse di questo Ente intraprendere iniziative tese a realizzare, per quanto possibile, una equa distribuzione della pressione fiscale operando sul fronte dell'evasione elusione;

**Considerato** che il Comune di Mirto con la propria struttura, allo stato attuale, non è in grado di poter organizzare direttamente l'espletamento delle attività finalizzate alla bonifica dei dati e all'emissione degli avvisi di accertamento per omessa annualità anno 2007, nonché l'attività di recupero di tutte le annualità pregresse, con significati benefici economici per il bilancio dell'Ente, esercizio 2012;

**Atteso** che è intento di questa Amministrazione avvalersi di idoneo soggetto che offra riproverate garanzie sia sotto il profilo di solidità economica, serietà operativa, comprovata ed elevata professionalità;

**Vista** la proposta operativa e l'offerta economica redatta dalla Società Infotirrena s.r.l. ,acquisita al protocollo generale n. 6908 del 15/10/2012, relativa all'attività di Costituzione e bonifica Banca Dati per la gestione a stralcio ICI per le annualità di imposta non cadute in prescrizione e fino all'anno di imposta 2011, ad un aggio del 20% sul riscosso ai sensi dell'art. 125, commi 10 e 11 del D. Lgs. 163/2006 che prevede particolari circostanze in cui è consentita l'acquisizione di beni e servizi anche mediante affidamento diretto per importi inferiori ad € 40.000,00;

**Vista** la delibera di Giunta Municipale n. 144 del 29/10/2012 avente per oggetto: "Affidamento esterno dell'attività di costituzione e bonifica banca dati per l'espletamento a stralcio ICI per le annualità di imposta non cadute in prescrizione e fino all'anno d'imposta 2011";

**Ritenuto** di poter affidare alla società Infotirrena s.r.l. l'attività di cui sopra, in regime di privativa ai sensi della L.R. 7/2002 art. 34 comma 3, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Vista** la Determina Sindacale n. 17 del 04/09/2012 con cui sono state attribuite le funzioni relative al Responsabile dell'Area Economica Finanziaria alla Dott.ssa Marisa Raffiti;

**Vista** la legge 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** l'art. 12 della L.R. 30/2000;

**Visto** il T.U. degli Enti Locali approvato con D. Lgs. N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Preso atto del visto di regolarità contabile sotto riportata;

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate

Mirto, 05/11/2012

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dr.ssa *Marisa Raffiti*

**D E T E R M I N A**

**Di approvare** la proposta operativa e l'offerta economica della società Infotirrena s.r.l. relativa all'Attività di Costituzione e bonifica Banca Dati per la gestione a stralcio ICI per le annualità di imposta non cadute in prescrizione e fino all'anno d'imposta 2011, ad un aggio del 20% sul riscosso ai sensi dell'art. 125, commi 10 e 11 del D. Lgs. 163/2006 che prevede le particolari circostanze in cui è consentita l'acquisizione di beni e servizi anche mediante affidamento diretto per importi inferiori ad € 40.000,00 e in regime di privativa ai sensi della L.R. 7/2000 art. 34 comma 3.

**Di provvedere** alla liquidazione di quanto dovuto alla società Infotirrena s.r.l. per l'attività di cui all'allegata proposta operativa e offerta economica, a lavorazione ultimata e a riscosso incassato, dietro presentazione di regolare fattura e con successivo provvedimento.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
ECONOMICO FINANZIARIO**

Dott.ssa *Marisa Raffiti*

Follonica 12 ottobre 2012

Prot. n. 1661

Anticipata via e-mail

V.S.  
Raff. L.

COMUNE di MIRTO  
Provincia di Messina  
UFFICIO PROTOCOLLO  
15 OTT. 2012  
Prot. Gen. N. 6908  
Cat. Classe Fasc.  
Lm

Spett.le

Amministrazione Comunale di  
**MIRTO (ME)**

**Oggetto: Costituzione e bonifica Banca Dati per la gestione a stralcio I.C.I. per le annualità di imposta non cadute in prescrizione e fino all'anno di imposta 2011. - Proposta operativa e offerta economica.**

Con riferimento agli incontri intercorsi formuliamo la ns. migliore offerta per la fornitura del servizio in oggetto.

Infotirrena è in grado di offrire, grazie alla sua pluriennale esperienza nel settore dei tributi e marcatamente nel servizio di recupero tributario ed extra-tributario, un *know how* che garantisce efficienza di espletamento del servizio con risultati significativi.

Da sempre ci siamo presentati come Società altamente qualificata nel servizio di bonifica e consolidamento delle banche dati tributarie, perseguendo quale obiettivo prioritario la gestione a supporto dell'entrate ordinarie ed il recupero dell'evasione in materia dell'entrate degli Enti Pubblici e grazie alle adeguate competenze ed all'alta professionalità che offriamo nell'espletamento di queste attività, in questi anni oltre 250 fra Amm.ni Comunali e Società Pubbliche ci hanno identificato quale partner di riferimento.

Sede Legale  
Via della Pace n. 44/A  
58022 Follonica -GR  
tel. 0566.55054 fax 0566.53745

Sede Operativa  
Via Baracca n. 5/A  
50127 Firenze  
tel. 055.3245157 fax 055.3248427

Sede Operativa  
Via XX Settembre n. 98/E  
00187 Roma  
tel. 06.8845083 fax 06.8842011

**Progetto Bonifica Banche Dati  
e  
Relativi Recuperi I.C.I.**

**COMUNE DI MIRTO (ME)**

Sede Legale  
Via della Pace n. 44/A  
58022 Follonica -GR  
tel. 0566.55054 fax 0566.53745

Sede Operativa  
Via Baracca n. 5/A  
50127 Firenze  
tel. 055.3245157 fax 055.3248427

Sede Operativa  
Via XX Settembre n. 98/E  
00187 Roma  
tel. 06.8845083 fax 06.8842011

## PREMESSA

L'obiettivo qualificante del presente progetto è rappresentato dalla necessità che le operazioni di bonifica delle banche dati proposte **avranno termine entro il 31 dicembre 2012.**

Da quella data l'Amministrazione, forte del consolidamento delle informazioni, avrà l'opportunità di completare la gestione a stralcio dell'imposta ICI, considerato che sarà possibile instaurare un rapporto collaborativo con l'utente, non più vessato da continue richieste e verifiche documentali, rendendo inoltre l'Amministrazione libera nella scelta tra l'affidamento di tutti o parte dei servizi ICI esternamente o valutare l'ipotesi di proseguire tutte o parte delle attività, a quel momento a regime, con proprio personale.

Rilevante, inoltre, l'opportunità di concentrare nell'anno 2012 l'attività di recupero di tutte le annualità pregresse, con significativi benefici economici nei relativi bilanci 2012 e 2013.

**La bozza di progetto rappresenta una indicazione che Infotirrena srl ha ipotizzato con l'intento di poter meglio esprimere le proprie esperienze e professionalità. Gli obiettivi proposti, i tempi di realizzazione, la qualità nelle fasi di lavorazione sono a completo carico Infotirrena srl, lasciando al personale dell'ufficio, per la durata dell'incarico, il solo servizio ispettivo e di controllo sulla nostra attività. La metodologia dinamica di lavoro di Infotirrena srl non esclude la possibilità di concordare con l'Ente modifiche nelle fasi di lavorazione proposte anche con l'utilizzo di risorse tecnologiche e professionali diverse.**

Il massiccio intervento sulle banche dati porterà inevitabilmente ad evidenziare partite non conformi agli incassi registrati. Sarà cura della Società controllare che, nel rispetto dello Statuto del Contribuente oltre che ad una corretta etica di lavoro, i contribuenti interessati non siano stati coinvolti in precedenti verifiche ICI da parte dell'Amministrazione. E' quindi prevista una fase di monitoraggio e acquisizione di tutte le esperienze già maturate dall'Ufficio in materia ICI.

Gli elenchi dei potenziali contribuenti morosi verranno sottoposti all'Ufficio al fine di valutarne l'attendibilità. L'entità degli stessi comporterà una definizione circa le modalità di lavoro nel rispetto dei tempi di realizzazione del progetto e soprattutto nella volontà di creare minor disagio possibile ai contribuenti. Sarà cura di Infotirrena srl dimensionare strutture e personale utili al buon funzionamento di questa importante fase di lavorazione con particolare attenzione alla qualità di lavoro ed ai tempi di realizzazione.

**Confermiamo che l'obiettivo prioritario del presente progetto è riferito alla formazione di una banca dati consolidata per la gestione a stralcio dell'ICI per le annualità di imposta non cadute in prescrizione e fino all'anno di imposta 2011.**

**L'operazione, unita all'acquisizione delle esperienze maturate, garantirà il consequenziale recupero delle morosità pregresse.**

## CONTENUTO E TEMPISTICA DEGLI INTERVENTI

### 1. Fase di Lavorazione. Acquisizione e bonifica delle banche dati.

*La formazione di una specifica e consolidata banca dati impone la realizzazione di numerose attività preliminari, informatiche e manuali, per la corretta identificazione dei contribuenti e la sistemazione delle relative anagrafiche nonché la determinante definizione degli oggetti di contribuzione.*

- Recupero dei valori Catastali e costituzione della banca dati comunale degli oggetti di imposta ICI.
- Acquisizione logica delle denunce di variazione.
- Acquisizione logica dei versamenti

### 2. Fase di Lavorazione. Monitoraggio sulle Attività Svolte

- E' opportuno effettuare una attività di monitoraggio sulla consistenza degli atti di accertamento e liquidazione precedentemente emessi dall'Ente per verificare le ulteriori lavorazioni utili al consolidamento e l'eventuale ampliamento della base impositiva.

### 3. Fase di Lavorazione.

- Emissione elenco atti.

## COSTO DEGLI INTERVENTI E LOGICA DI FORMAZIONE DEL PREZZO:

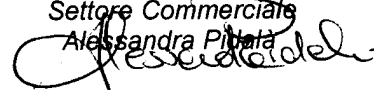
Riteniamo al momento corretto indicare, come concordato, solo le attività che possono essere svolte fino alla fase di lavorazione 3 sopra indicata. Diamo solo un riferimento di mercato, circa il costo che l'Amministrazione potrebbe affrontare. Tali operazioni prevedono un compenso generalmente calcolato in percentuale sulle maggiori entrate realizzate, e nel caso del progetto presentato riteniamo conforme un aggio del 20%

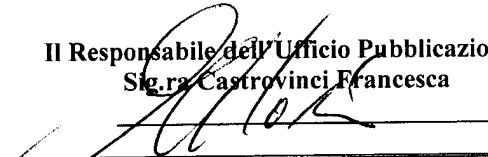
Il progetto è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di bonifica banche dati entro il 31 Dicembre 2012. Il dimensionamento delle strutture, le risorse umane e tecnologiche investite, sono quindi particolarmente organizzate al raggiungimento degli obiettivi anche temporali.

La presente offerta ha validità per 30 gg. dalla data odierna.

In attesa di Vs. cortese riscontro e disponibili per ogni chiarimento, porgiamo distinti saluti

**Infotirrena S.r.l.**  
Settore Commerciale  
Alessandra Pignatelli



<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>8 NOV. 2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Reg. P. On-line N. <u>733</u></p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> 	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____. Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
--	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale della presente determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 8 NOV. 2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale  
Dr.ssa Viviana Fugazzotto**

\*\*\*\*\*

<p>In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assessore _____;</li> <li>• Segretario Comunale;</li> <li>• Area Economico- Finanziaria;</li> <li>• _____</li> </ul>
--

**Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria  
Sig.ra Rosaria Lo Presti**

\_\_\_\_\_