



# COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 13 Del Registro – Anno 2012

OGGETTO	AUTORIZZAZIONE AL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA PER L'INTEGRAZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO DEL LAVORATORE ASU SIG. PRESTI DANIELE.
---------	---

L'anno duemiladodici, addì ventisette del mese di gennaio, alle ore 13,00, presso la sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

NOME E COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
LANZA ROSALIA	Sindaco	X	
CALDERARO SALVATORE	Vice Sindaco	X	
IMMORLICA GIUSEPPINA	Assessore	X	
NICI CARMELO	Assessore	X	
PERCACCILO NICOLO'	Assessore		X
	PRESENTI N° <u>4</u>	ASSENTI N° <u>1</u>	

Assume la presidenza il Sindaco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, *Dr.ssa Daniela M. Amato*;

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

## RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**PREMESSO** che nel corso degli anni il Comune di Mirto ha subito un forte decremento del personale dovuto al collocamento in quiescenza di diversi dipendenti, cui non ha fatto seguito nessuna nuova assunzione di personale, sia per problemi di ordine finanziario, sia per i limiti all'assunzione introdotti dalle recenti manovre economico-finanziarie;

**RILEVATA** la carenza del personale assegnato all'Ufficio Tecnico Comunale nel quale prestano attualmente servizio un solo dipendente di ruolo a part-time (18 ore settimanali), un dipendente a tempo determinato, con incarico temporaneo, a 6 ore settimanali ed un lavoratore A.S.U. con un impegno orario di 20 ore settimanali per le quali gli compete un sussidio INPS;

**CONSIDERATO** che il Responsabile dell' Ufficio Tecnico Comunale, con nota prot.n. 527 del 24/01/2012, ha proposto per il lavoratore A.S.U. Sig. Presti Daniele, in possesso del Diploma di Geometra, l'integrazione dell'orario di lavoro, elevando da 20 a 24 le ore lavorative da effettuare, con la conseguente integrazione del trattamento economico a carico del Bilancio di questo Ente;

**DATO ATTO** che il lavoratore Presti Daniele è utilizzato a supporto dell'Ufficio Tecnico per la trasmissione on-line di atti all'Assessorato Territorio ed Ambiente, all'Istituto Nazionale di Statistica, per la pubblicazione degli atti nell'albo on-line, nonché per gli adempimenti connessi al rilascio di concessioni edilizie, autorizzazioni edilizie, ecc. ;

**VISTO** l'art.8 del D.lgs 1/12/1997, n.468 e la relativa circolare esplicativa n.312 del 13/05/1998 dell'Assessorato lavoro, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.81 del 28/02/2000;

### VISTI:

- il D.Lgs. 165/2001;
- la L.R.48/91;
- i CC.NN.LL. Per il personale del Comparto Regione ed Enti Locali;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

Visti i pareri sotto riportati;

### PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. N. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Mirto, 27/01/2012

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Giuseppe Nastasi

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE

Mirto, 27/01/2012

La Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr.ssa Raffiti Marisa

Imputazione Intervento 1.01.06.01 cap. 1 bilancio 2012 imp. n. 50

La Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr.ssa Raffiti Marisa

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

(Proposta n. 07 del 27.1.12)

SI PROPONE

- **DI AUTORIZZARE**, per i motivi di cui in premessa, il Responsabile dell'Area Tecnica a procedere all'integrazione dell'orario di lavoro del lavoratore ASU sig. Presti Daniele, in possesso del Diploma di Geometra, elevando da 20 a 24 le ore settimanali di lavoro, a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento e fino al 31/12/2012.
- **DI DARE ATTO** che si farà fronte agli oneri per il pagamento dell'integrazione dell'orario di lavoro del suddetto lavoratore ASU con fondi a carico del Bilancio Comunale.
- **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Tecnica l'adozione degli atti consequenziali.
- **DI TRASMETTERE** copia del presente atto al dipendente interessato, all' Ufficio Personale dell'Area Contabile nonché all'Ufficio rilevazione presenze dell'Area Amministrativa.
- **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91, stante l'urgenza di assicurare un migliore funzionamento dell'Ufficio Tecnico.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
TECNICA  
Ing. Giuseppe Nastasi



IL SINDACO  
Prof.ssa Rosalia Lanza



## LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la suestesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- **Vista** l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile dell'Area interessata e dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 4, contrari /, astenuti / espressi in forma palese

### DELIBERA

- Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la seguente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.



Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
Prof.ssa Rosalia Lanza

L'Assessore Anziano  
Dr. Calderaro Salvatore

Il Segretario Comunale  
Dr.ssa Daniela M. Amato

<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>31 GEN. 2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. <i>RCC. un - 88</i> <i>in PAR. 19</i></p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____ Avverso la presente deliberazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
--	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 31 GEN 2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_;
- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);

Mirto, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dr.ssa Daniela M. Amato

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

Trasmessa all'Ufficio \_\_\_\_\_ per l'adozione degli atti di competenza il \_\_\_\_\_.

Trasmessa ai capogruppo consiliari con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ex art. 4, L.R. 23/97.

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria  
Sig.ra Rosaria Lo Presti

\_\_\_\_\_