



# COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 116 Del Registro – Anno 2011

OGGETTO	ANTICIPAZIONE STRAORDINARIA ALL'ECONOMO COMUNALE.
---------	---

L'anno duemilaundici, addì quindici del mese di dicembre, alle ore 13:45, presso la sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

<i>NOME E COGNOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
LANZA ROSALIA	Sindaco		X
CALDERARO SALVATORE	Vice Sindaco		X
IMMORLICA GIUSEPPINA	Assessore	X	
NICI CARMELO	Assessore	X	
PERCACCILO NICOLÒ	Assessore	X	
	PRESENTI N° 03	ASSENTI N° 02	

Assume la presidenza l'Assessore Anziano.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, *Dr.ssa Daniela M. Amato*;

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

## RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

**Premesso** che con determina del Responsabile dell'Area Economico Finanziario n° 22 del 28/10/2011 sono stati impegnati € 1.170,28 per far fronte alle spese di cancelleria e manutenzione stampanti, fax e P.C. di tutti gli uffici comunali;

**Dato atto** che la superiore somma si è rilevata insufficiente;

**Ritenuto** necessario procedere ad una anticipazione straordinaria all'economista comunale affinché provveda al pagamento delle spese sopra indicate.

### Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- la L.R. 48/91;
- La L.R. 10/91;
- lo Statuto Comunale;
- la legge 30/2000;

### Visti i pareri sotto riportati

#### PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere favorevole

Mirto, 15/02/2011

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr.ssa Raffiti Marisa

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere favorevole

Mirto, 15/12/2011

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr.ssa Raffiti Marisa

Imputazione intervento 1010202, cap. 1 bilancio – comp/ Res.

Somma stanziata € 13.000,00      somma disponibile € 7.246,00 impegno. N° 284 di € 4.129,42

Mirto, 15/12/2011

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr.ssa Raffiti Marisa

**SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:**

*(prop. n° 105 del 15.12.11)*

1. Di anticipare in via straordinaria all'economista comunale la somma pari ad € 4.129,42 per far fronte alle spese di cancelleria e manutenzione stampanti, fax e P.C. di tutti gli uffici comunali;
2. Di imputare la complessiva somma di € 4.129,42 all'intervento n° 1010202 Cap 1 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
3. Di demandare al Responsabile dell'Area Economico Finanziario l'adozione degli atti consequenziali;
4. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di provvedere in merito.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA**  
*DR.SSA RAFFAELLI MARISA*

**IL PROPONENTE**  
**IL SINDACO**  
*PROF.SSA ROSALIA LANZA*

## LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- **Vista** l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile dell'Area interessata e dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 03, contrari 1, astenuti 1 espressi in forma palese

### DELIBERA

- Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la seguente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

<

letto, approvato e sottoscritto

**Il Presidente**  
F.to Sig. Percacciolo Nicolò

**L'Assessore Anziano**  
F.to Sig. Nici Carmelo

**Il Segretario Comunale**  
F.to Dr.ssa Daniela M. Amato

<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>20 DIC. 2011</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.          Reg. Pubbl. A.O.L. n. <u>645</u>          Reg. Pubbl. A.C. n. <u>417</u></p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione          F.to Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____ .          Avverso la presente deliberazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione          F.to Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
---	--

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 20 DIC. 2011 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_:
- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);

Mirto, li \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
Dr.ssa Daniela M. Amato

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

Trasmessa all'Ufficio \_\_\_\_\_ per l'adozione degli atti di competenza il \_\_\_\_\_.

Trasmessa ai capogruppo consiliari con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ex art. 4, L.R. 23/97.

**Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria**  
f.to Sig.ra Rosaria Lo Presti

\_\_\_\_\_