



# COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

## AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 71 del 02/04/12 GEN.  
DETERMINAZIONE U.T.C. N. 33 DEL ~~DEL~~ 02/04/2012

OGGETTO	IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO AI SENSI DEL'ART. 125 DEL D. LGS. 163/2006 E S.M.I. DEI LAVORI DI MANUTENZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE DI ALCUNE VIE DEL CENTRO ABITATO.
---------	---

## IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

### Premesso

-che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 38 del 30.3.2012, esecutiva i sensi di Legge, intervento n. 2080201 – cap. 3 – imp. n. 94/2012 è stata assegnata al Responsabile del settore tecnico la somma di € 1.800,00 IVA compresa per i lavori in oggetto;

-che con lo stesso atto si dava mandato al Responsabile dell'area dell'adozione degli atti consequenziali;

**Dato atto** che i lavori di cui trattasi rientrano per tipologia ed importo tra quelli affidabili in economia ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**Considerato** l'esiguità della somma appare opportuno affidare direttamente a una di fiducia di questa amministrazione l'esecuzione dei lavori de quo;

**Considerato** che la ditta Castrovinci Cono – con sede in Mirto (ME) – Via Provinciale presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore ed affidabilità e contattate, si è detta disponibile ad eseguire i lavori di che trattasi per l'importo complessivo di € 1.800,00 IVA compresa;

### Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- la L.R. 12/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- la L.R. 48/91;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento dei contratti;
- la legge 30/2000;
- l'O.AA.EE.LL. della Regione Siciliana;

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Intervento n. 2080201<sup>g</sup> Imputazione CAP. 3 bilancio. – competenze  
Somma stanziata € 8072,40 Somma disponibile € 6772,40 imp. n. 94/2012 per € 1.800,00

Mirto, 02/04/2012


IL RAGIONIERE CAPO UFFICIO  
Dott.ssa Marisa Raffici

**DETERMINA DI:**

- 1) **impegnare** per le finalità di cui sopra la somma complessiva di € 1.800,00 (di cui € 1.381,00 per lavori) già prenotata con delibera di G.M. n. 38 del 30.3.2012;
- 2) di affidare alla ditta Castrovinci Cono – con sede in Mirto (ME) – Via Provinciale l'esecuzione dei lavori di manutenzione della pavimentazione di alcune vie del centro abitato per l'importo dei soli lavori pari a € 1.381,00 oltre IVA;
- 3) di liquidare la somma di € 1.381,00 oltre IVA senza l'adozione di successivo provvedimento, previa presentazione di fattura regolarmente vistata dall'U.T.C. per la regolare esecuzione dei lavori.

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.

(ing. Giuseppe Nastasi)

Reg. Albo On-Line n. <u>216</u> Cart. N. <u>137</u>  Affissa all'Albo Pretorio il <u>03 APR. 2012</u> , vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.  Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca 	Defissa dall'Albo Pretorio il _____. Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.  Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca _____ _____
--	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 03 APR. 2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
*Dr.ssa Daniela M. Amato*

---

\*\*\*\*\*

*(lo schema trasmissione cambia di volta in volta, es:)*

In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- Assessore \_\_\_\_\_;
- Segretario Comunale;
- Area Economico- Finanziaria;
- \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria  
*Sig.ra Rosalia Lo Presti*

---