



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 43 del 16.09.2011

OGGETTO	IMPEGNO DI SPESA UFFICIO POSTALE PER CORRISPONDENZA ORDINARIA
---------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con delibera N. 64 dell'8.9.2011, la G.M. ha assegnato al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 1.000,00 per far fronte alle spese di spedizione della corrispondenza ordinaria, demandando allo stesso responsabile l'adozione degli atti consequenziali;

RITENUTO di dover impegnare la predetta somma necessaria per la spedizione della corrispondenza ordinaria;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale N. 21 del 30.08.2011 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, immediatamente esecutiva;

VISTI:

- il provvedimento n. 24 del 10/08/2011 con il quale il Sindaco di Mirto ha attribuito al sottoscritto Segretario Comunale la Responsabilità dell'Area Amministrativa;
- le LL.RR. 44/91, 48/91, 30/2000;
- il vigente O.A.EE.LL. della Regione Sicilia;
- il D. Lgs. 267/200, Parte II – Ordinamento Finanziario e Contabile;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile sottoriportato;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Intervento n. 1010203 Imputazione Capitolo 1 C.e. – Competenza

Somma stanziata € 13.500,00 Somma disponibile € 4.000,00 Impegno N. 184 € 1.000,00

Mirto, 16.09.2011


Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dr.ssa *Marisa Raffiti*

DETERMINA

1. **IMPEGNARE** per i motivi in premessa indicati, la somma di € 1,000,00 imputandola all'intervento 1010203 Cap.1, del Bilancio di Previsione 2011, che presenta la necessaria disponibilità.
2. **AUTORIZZARE** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ad emettere mandato di pagamento di € 1.000,00 a favore dell'economista comunale per il deposito sul libretto fruttifero aperto presso il locale Ufficio Postale di Mirto per corrispondenza ordinaria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dr.ssa Daniela Maria Amato



<p>Reg. Albo On-Line N <u>455</u> Cart. N. _____</p> <p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>19.9.2011</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p><u>[Signature]</u></p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____.</p> <p>Avverso la presente deliberazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
---	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 19.9.2011 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- Sindaco/Assessore _____;
- Segretario Comunale;
- Area Economico- Finanziaria;
- Servizio URP

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosaria Lo Presti
