



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 62 del 22-11-2011

OGGETTO	CANONE ASSISTENZA ANNO 2011 – LIQUIDAZIONE FATTURA STUDIO K. CIG. N. ZE50275172.
---------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con propria determinazione n. 9 del 22/02/2011 si è proceduto ad affidare per l'anno 2011 alla Ditta STUDIO KAPPA Software s.r.l., il servizio di teleassistenza ed aggiornamenti anno 2011 per le procedure in dotazione;

VISTA la fattura n. 599 del 31/03/2011 della Ditta STUDIO KAPPA s.r.l. assunta al Prot. del Comune con n. 2470 del 14/04/2011, dell'importo pari ad € 9.235,20 compresa IVA al 20%, debitamente vistata per la regolarità della fornitura e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che la ditta affidataria ha regolarmente svolto l'assistenza tecnica, la manutenzione e l'aggiornamento, adempiendo pertanto alla propria prestazione;

RITENUTO necessario, liquidare alla Ditta Studio K s.r.l. con sede in Reggio Emilia, Partita IVA 00906740352 la fattura n. 599/2011 di € 9.235,20 mediante versamento di detta somma sul C.C. bancario n. IBAN IT 69 X 02008 12813 000100127027 in essere presso l'Istituto Bancario Unicredit Banca, Agenzia n. 01667 di Reggio Emilia;

VISTI:

- l'art. 51 della legge 142/1990, modificato dall'art. 6 della legge 127/1997 ed il decreto lgs. N. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;
- l'art. 2 "Attuazione nella R.S. di norme della legge 127/1997 della legge regionale 23/1998 il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernente l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;

- il decreto legislativo 267/2000;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il provvedimento n. 24 dell'10/08/2011 con il quale il Sindaco di Mirto ha attribuito alla sottoscritta le responsabilità dell'Area Amministrativa;

VISTO il vigente O.EE.LL. della Regione Sicilia come da ultimo integrato con il Testo coordinato delle leggi reg.li all'ordinamento degli Enti Locali, dell'Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali, pubblicato sulla G.U.R.S. - supplemento ordinario - n. 20 del 09/05/2008;

RICHIAMATA la delibera Consiliare n. 21 del 30/08/2011, resa immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2011;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE	
Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma II, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.	
Intervento <u>1010302</u>	Imputazione CAP..... <u>1</u>C.E. - COMPETENZE <i>inf</i> N. 72 x €. 735,20
Intervento <u>1010202</u>	Imputazione CAP..... <u>6</u>C.E. - COMPETENZE <i>inf</i> N. 71 x €. 8.500,00
Mirto, <u>26/11/2011</u>	Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria <i>Dr.ssa Marisa Raffiti</i>

DETERMINA

1. di liquidare e pagare alla ditta Studio K s.r.l., con sede a Reggio Emilia in Via M. K. Gandhi n. 24/A la fattura n. 599 del 31/03/2011 di € 9.235,20, mediante versamento di detta somma sul C.C. bancario n. IBAN IT 69 X 02008 12813 000100127027 in essere presso l'Istituto Bancario Unicredit Banca, Agenzia n. 01667 di Reggio Emilia - CIG. ZE50275172.
2. di imputare la somma complessiva di € 9.235,20 sull'intervento 1010202 cap. 6 e sull'intervento 1010302 cap.1 del Bilancio di previsione 2011, dove sugli impegni assunti con determinazione n. 9 del 22/02/2011, risulta la necessaria disponibilità.
3. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, Dott.ssa Marisa Raffiti, per l'adozione degli atti consequenziali.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA
DOTT.SSA DANIELA M. AMATO**

COMUNE DI MIRTO
 14 APR. 2011
 Prof. Gen. N. 2470
 Class. Fasc.
Deffi

TIPO DOCUMENTO
FATTURA

NUMERO DATA
 599 31/03/2011

CODICE CLIENTE PARTITA IVA
 198052

RIFERIMENTO ORDINE

Ag.C10

COMUNE DI MIRTO
 VIA UGO BASSI 1
 98070 MIRTO ME

CONDIZIONI DI PAGAMENTO RIF. INTERNO Cf. 84004120832 BANCA APPOGGIO

RIMESSA DIRETTA 30 GG EM 001768

COD. CAB. PAG. 000000 000000 00

COD. ARTICOLO	QUANTITÀ	PREZZO UNITARIO	DESCRIZIONE	IMPORTO	COD. IVA
---------------	----------	-----------------	-------------	---------	----------

			* Or.40/001768 Canone assistenza 2011 DETERMINA N. 9 DEL 22.02.2011		
			<i>Deffi</i>		
			Totale quantità =	0,00	

7696,00			7696,00	20	1539,20				
TOTALE IMPORTO	IMBALLO - TRASPORTO	IMPONIBILE IVA	ALIQUOTA	IMPOSTA	BOLLO				
								E. 9.235,20	TOTALE DOCUMENTO

IVA ESIGIBILITA' DIFFERITA

15N53FS3

Trasferisci alla clienti del rimborsamento...

Trasferisci alla clienti del rimborsamento...

<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>25 NOV 2011</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Reg. P. O.N. <u>584</u> Reg. P. C. N. <u>378</u></p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____. Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
--	--

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 25 NOV 2011 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

(lo schema trasmissione cambia di volta in volta, es:)

<p>In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assessore _____; • Segretario Comunale; • Area Economico- Finanziaria; • _____
--

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosaria Lo Presti
