



COMUNE DI MIRTO
(Prov. Messina)

N° 55 Reg.

Del 04/08/2014

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
COPIA

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
2011/2013.**

L'anno duemilaundici il giorno quattro del mese di agosto alle ore 16,00 e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) LANZA Rosalia	Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2) CALDERARO Salvatore	Vice-Sindaco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3) PERCACCIOLO Nicolò	Assessore	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4) IMMORLICA Giuseppina	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5) NICI Carmelo	"	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Presiede il Sindaco.

Partecipa il Segretario del Comune Dr.^{ssa} Daniela M. Amato

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato.

PROPOSTA N. 49 DEL 15/07/2011

VISTO il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art.39 comma 1 della Legge 27/12/1997 n.449, che testualmente recita: "Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2.04.1968 n.482;

VISTO il comma 19 del predetto articolo 39, che testualmente recita: " Le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, le università e gli enti di ricerca adeguano i propri ordinamenti ai principi di cui al comma 1 finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale";

VISTO in particolare l'art.9 del vigente regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

TENUTO CONTO che la legislazione vigente ha attribuito all'Organo Esecutivo la competenza in materia di regolamento dell'ordinamento degli uffici e servizi nonché la competenza circa la disciplina delle dotazioni organiche;

CONSIDERATO che quanto sopra trova immediata applicazione nell'ordinamento Regionale dei Comuni, delle Province e degli Enti Locali;

VISTO il D.P.C.M. 15/02/2006;

VISTO l' art.91 del Decreto Lgs.267/2000 nonché l'art.35 c.4 D.Lgs. 165/2001 e l'art.19 c.8 della L.448/2001;

VISTA la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per il personale delle pubbliche amministrazioni – n.3 in data 2/05/2006 avente per oggetto "Linee di indirizzo per una corretta organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane, chiarimenti sulla responsabilità della dirigenza e degli organi di controllo interno in materia di personale" all'interno della quale è, altresì, prevista la programmazione e pianificazione degli interventi e la determinazione delle dotazioni organiche;

VISTO l'allegato III al vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi relativo alla dotazione organica prevista da questo Ente;

VISTA la delibera di G.M. n. 47 del 14/05/2010 avente per oggetto: "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2010/2012;

TENUTO CONTO che non sono prevedibili allo stato attuale assunzioni a tempo indeterminato per il triennio 2011/2013;

DATO ATTO che, in rispetto delle disposizioni impartite dall'art.39 della Legge 27/12/1997 n.449 e, in particolare modo, per non aggravare ulteriormente le disponibilità del Bilancio comunale connesse alla copertura di posti vacanti, la programmazione triennale del fabbisogno di personale

per il periodo 2011/2013 è negativa;

VISTO I ' O.EE.LL. vigente nella R.S. come da ultimo integrato con il Testo coordinato delle leggi regionali relative all'Ordinamento degli Enti Locali, dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali e delle Autonomie Locali;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. **DI DARE ATTO** che la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2011/2013 è negativa tenuto conto che non sono prevedibili allo stato attuale assunzioni a tempo indeterminato.
2. **DI RISERVARSI** di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni di riferimento e comunque, nel rispetto dei vincoli di legge ed in particolare delle limitazioni previste dalla legge finanziaria.
3. **DI TRASMETTERE** il presente atto per la giusta informativa alle RR.SS.UU. ed alle OO.SS. territoriali competenti.

IL SINDACO



PARERI RESI AI SENSI DELL'ART. 53, DELLA LEGGE 8 GIUGNO 1990, N° 142

RECEPITO DALLA R.S. CON LEGGE N° 30/2000, ART. 12

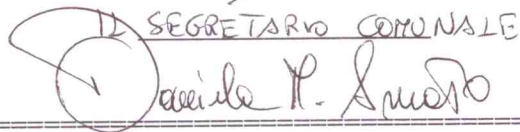
AREA AMMINISTRATIVA

PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' TECNICA, SI ESPRIME PARERE **FAVOREVOLE**.

PARERE RESO DAL SEGRETARIO COMUNALE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 97, COMMA 4, LETTERA B DEL D.LGS. 267/2000 e s. m. i.

Mirto, li 03/08/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA

IL SEGRETARIO COMUNALE


UFFICIO RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere favorevole.

Ai sensi dell'art. 55 della L. 142/90, recepito dalla R.S. con la L.R. 48/91, si attesta la copertura finanziaria al seguente intervento:

Tit....funz....serv....int...	Tit....funz....serv....int...	Tit....funz....serv....int...	Tit....funz....serv....int...
Cap _____ Comp./Res.	Cap _____ Comp./Res.	Cap _____ Comp./Res.	Cap _____ Comp./Res.
Codice Siope	Codice Siope	Codice Siope	Codice Siope
Imp. n° _____	Imp. n° _____	Imp. n° _____	Imp. n° _____
€	€	€	€

Mirto, li 15/08/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione avente come contenuto il testo sopra descritto;

ACQUISITI i pareri richiesti ai sensi della legge 142/1990 come recepita dall'art. 1, comma 1, lettera i) della L.R. n° 48/1991 come modificato dall'art. 12 della L.R. n° 30/2000, favorevolmente resi dai responsabili degli Uffici competenti come da relazioni in calce alla proposta medesima;

FATTO proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

RITENUTA la proposta di deliberazione meritevole di accoglimento;

VISTO l'O.EE.LL. vigente nella R.S. come da ultimo integrato con il Testo coordinato delle legge regionali relative all'ordinamento degli Enti Locali, dell'Assessorato alla Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali, pubblicato sulla G.U.R.S. - supplemento ordinario - n° 20 del 9/5/2008;

Con votazione unanime resa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- 1) **DI APPROVARE**, facendola propria, la proposta di deliberazione superiormente riportata.
- 2) **SUCCESSIVAMENTE**, ad unanimità di voti la G.M. dichiara il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi della vigente normativa, per le motivazioni in proposta riportate.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

**IL VICE-SINDACO
F.TO S. CALDERARO**

**L'ASSESSORE ANZIANO
F. TO N. PERCACCILO
LUCCHINO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO D. M. AMATO**

REG. PUBBL. O. L. N° _____.

REG. PUBBL. C. N. _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'addetto, che la presente deliberazione:

- E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno **08/08/2011** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
- E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per gg. 15 consecutivi dal **08/08/2011** al **23/08/2011**.

Mirto, li _____.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

IL SEGRETARIO COMUNALE

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' STATA TRASMESSA

- Ai capigruppo consiliari con nota n° _____ del _____ art. 4, L.R. n° 23/97.

**L'IMPIEGATO RESPONSABILE
F.to C. Machi**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è diventata esecutiva il _____ decorsi 10 gg. dalla pubblicazione, art. 12 Legge 44/91;

Mirto li, _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to _____**

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
AI SENSI DELL'ART. 12 COMMA 2 DELLA L.R. 3.12.91, N° 44**

MIRTO, li _____

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to _____**

E' copia conforme per uso amministrativo

Mirto li, 04/08/2011.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to _____**