



# COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

## DETERMINAZIONE SINDACALE

DETERMINAZIONE N. 27 del 28/11/2011

<b>OGGETTO</b>	Sostituzione del Segretario Comunale nella qualità di Responsabile dell'Area Amm.va con il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria per la sottoscrizione del contratto con la Confraternita SS. Sacramento di Mirto.
----------------	---

## IL SINDACO

### Premesso:

- **che** con propria deliberazione n. 60 dell'8/09/2011 la G.C. ha deliberato di assegnare in uso cinquantennale l'area cimiteriale individuata nella planimetria allegata alla deliberazione consiliare n. 45 del 10/11/2006 come tipologia di sepoltura a "loculi a castello" (n. 8) alla Confraternita Santissimo Sacramento di Mirto per la costruzione di sepolture a "loculi a castello" in prosecuzione di altre sepolture di tipologia simile appartenenti alla stessa Confraternita;
- **che** con la suddetta deliberazione è stato approvato lo schema di contratto di concessione che regolerà i rapporti tra le parti e autorizzando il Responsabile dell'Area Amministrativa a sottoscrivere il precitato contratto di concessione;

**Considerato** che si deve procedere alla stipula del relativo contratto tra il Comune di Mirto e la Confraternita Santissimo Sacramento di Mirto ;

**Dato atto** che il Segretario Comunale, Responsabile dell'Area Amministrativa, interviene nella stipula del contratto nella qualità di Ufficiale Rogante e, pertanto, non può assumere contestualmente il ruolo di parte contrattuale in rappresentanza del Comune;

**Ritenuto necessario** incaricare altro Responsabile di Area a rappresentare il Comune nel contratto relativo alla concessione de qua;

### Visti :

- il D.lgs. n. 267/00 s.m.i.;
- il vigente O.A.EE.LL.
- il D.lgs. n. 165/01 s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;


### **DETERMINA**

**1.Di incaricare** il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, Dott.ssa Raffiti Marisa, a rappresentare il Comune di Mirto nella stipula del contratto con la Confraternita.

**2.Di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria.

**IL SINDACO**  
**Prof.ssa Rosalia Lanza**



<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>30 NOV 2011</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.  Reg. P. O. N. <u>595</u>  Reg. P. C. N. <u>384</u>  Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione  <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i>  </p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____.  Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.   Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione  <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i>  _____</p>
---	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 30 NOV 2011 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
*Dr.ssa Daniela M. Amato*  
\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

<p>In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assessore _____;</li> <li>• Segretario Comunale;</li> <li>• Area Economico- Finanziaria;</li> <li>• _____</li> </ul>
--

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria  
*Sig.ra Rosaria Lo Presti*  
\_\_\_\_\_