



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 145 Del Registro – Anno 2012

OGGETTO	Lavori di sistemazione del Gasolone e dello Scuolabus Direttive ed assegnazione somme.
---------	---

L'anno duemiladodici, addì ventinove del mese di ottobre, alle ore 12,50, presso la sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

NOME E COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
LANARO GIUSEPPE	Sindaco	X	
CALA' MASSIMO	Vice Sindaco		X
DESTRO FIORE CALOGERO	Assessore	X	
VALERI' GIANNI IGNAZIO	Assessore		X
MUSCA PATRIZIA	Assessore	X	
	PRESENTI N° <u>3</u>	ASSENTI N° <u>2</u>	

Assume la presidenza il Sindaco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, *Dr.ssa Viviana Fugazzotto*;

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

Premesso:

- che tra le finalità dell'Ente si pone l'obbligo, tra l'altro, di assicurare la manutenzione dei beni di proprietà comunale;
- che all'uopo occorre procedere alla riparazione del mezzo comunale denominato "Gasolone" il quale necessita con immediatezza del ripristino delle piastre anteriori degli ammortizzatori, nonché del passaruota destro e sinistro al fine di permettere il suo utilizzo agli operai del Comune per interventi di manutenzione varia e di protezione civile qualora necessario;
- che occorre, altresì, procedere alla riparazione del mezzo comunale denominato "Scuolabus" il quale necessita con immediatezza del ripristino del braccio e dell'interruttore di apertura e chiusura automatica del portellone laterale al fine di permettere, in sicurezza, il trasporto degli studenti delle scuole dell'obbligo;

Considerato che l'U.T.C. di questo Comune ha all'uopo effettuato una indagine di mercato presso officine specializzate a seguito della quale ha quantificato:

- a) la spesa necessaria alla riparazione del mezzo denominato "Gasolone" in € 665,50 IVA compresa;
- b) la spesa necessaria alla riparazione del mezzo denominato "Scuolabus" in € 435,00 IVA compresa;

Ritenuto, pertanto, di assegnare la somma complessiva di € 1.100,50 al responsabile dell'Area Tecnica, al fine di provvedere a quanto di propria competenza;

Preso atto:

- che alla predetta spesa si farà fronte con i fondi del bilancio comunale;

Ritenuto di provvedere a quanto sopra evidenziato, demandando al predetto responsabile gli adempimenti e gli atti consequenziali di propria competenza, che dovranno avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia nonché nel rispetto del regolamento comunale dei contratti;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- la L.R. 48/91;
- La L.R. 10/91;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- la legge 30/2000;

Visti i pareri sotto riportati

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. N. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

Mirto, 29.10.2012

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Giuseppe Nastasi

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere **FAVOREVOLE**

Mirto, 29.10.2012

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr.ssa Raffaelli Marisa

Imputazione intervento 2010 501 cap. 6 bilancio - comp.
Somma stanziata € 94.762,28 somma disponibile € 224.21,52 imp. n. 274 per € 1.100,50

Mirto, 29.10.2012

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr.ssa Raffaelli Marisa

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:
(PROPOSTA N. 108 DEL 29/10/2012)

1. assegnare la somma di € 1.100,50 al Responsabile dell'Area Tecnica al fine di provvedere a quanto di propria competenza;
2. demandare al predetto Responsabile l'adozione di tutti gli adempimenti ed atti consequenziali di competenza, che dovranno avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia nonché dal regolamento dei contratti vigenti in questo Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
ING. GIUSEPPE NASTASI

IL PROPONENTE
IL SINDACO
LANARO GIUSEPPE

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- **Vista** l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile dell'Area interessata e dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 03, contrari 1, astenuti 1 espressi in forma palese

DELIBERA

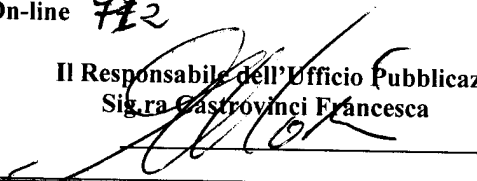
- Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto espone in premessa;
- Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la seguente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
Sig. Giuseppe Lanaro

L'Assessore Anziano
Sig. Calogero Destro Fiore

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Viviana Fugazzotto

<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>31 OTT. 2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Reg. P. On-line <u>712</u></p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> 	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____. Avverso la presente deliberazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <hr/>
--	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 31 OTT. 2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;
- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Viviana Fugazzotto

Trasmessa all'Ufficio _____ per l'adozione degli atti di competenza il _____.

Trasmessa ai capogruppo consiliari con nota prot. n. _____ del _____, ex art. 4, L.R. 23/97.

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosaria Lo Presti