

ALBO

**COMUNE DI MIRTO
PROVINCIA DI MESSINA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

~~ORIGINALE~~
COPIA

N. 05... DEL 31-01-2011...

**OGGETTO: AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER
ACQUISTO MODULISTICA UFFICIO STATO CIVILE -
ELETTORALE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

RILEVATO che per adempiere alle proprie funzioni l'Ufficio di Stato Civile e l'Ufficio elettorale necessitano di idonea modulistica ed in particolare alla data attuale necessitano di:

- Lista sezionale
- Lista generale
- Scheda elettorale maschile e femminile;

VISTO il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento comunale dei contratti e precisamente l'art. 30, comma 9, dal quale si evince tra l'altro che per importi di fornitura di beni ovvero di servizi inferiori ad € 10.000,00 (escluso Iva) può essere esperita trattativa privata anche senza gara informale con una procedura di consultazione di imprese di propria scelta e di negoziazione con una o più;

DATO ATTO che l'importo di cui trattasi è minimo e che si è ritenuto opportuno acquisire un preventivo dalla ditta Edk editore srl che fornisce modulistica compatibile con i software in uso presso l'Ente;

PRESO ATTO che il preventivo/offerta viene ritenuto congruo e che la ditta per come riscuote la necessaria fiducia e quindi viene ritenuta idonea per la fornitura/servizio de quo;

RITENUTO pertanto di provvedere all'impegno di spesa per la somma complessiva pari ad € 650,40 ed all'affidamento della fornitura di che trattasi;

VISTI:

- l'art.51 della Legge 142/1990, modificato dall'art. 6 della Legge 127/1997 ed il D.lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;
- l'art.2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della Legge 127/1997" della L.R. 23/1998 il quale conferisce ai Responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernente l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;
- il D.lgs.267/2000;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale degli uffici e servizi;
- il provvedimento con il quale il Sindaco di Mirto ha attribuito al sottoscritto Segretario comunale la Responsabilità dell'Area Amministrativa;
- le LL.RR. 3.12.1991 n.44, 11.12.1991 n.48, 7.09.1998 n.23 e 23.12.2000 n.30

RITENUTA tale spesa obbligatoria per soddisfare adempimenti di legge;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE** per i motivi di cui in premessa alla Ditta Edk Editore srl con sede in Torriana (RN) - Via Santarcangiolese, 6 - P.Iva 03269090407 la fornitura della modulistica sopra individuata per la complessiva somma di euro 650,40 (Iva compresa)
2. **DI IMPEGNARE** la complessiva somma di € 650,40 al capitolo relativo al Tit. - Funz. - Serv. - Int. - Codice Siope - del bilancio di Previsione 2011;
3. **DI DARE ATTO** che alla relativa liquidazione si procederà con successivo apposito provvedimento adottato dal sottoscritto a seguito di presentazione di fattura da parte della Ditta Edk Editore S.r.l.;
4. **DI FARE CARICO** al Responsabile dell'Area economico - finanziaria di provvedere, per quanto di competenza, agli adempimenti consequenziali;
5. **DI TRASMETTERE** alla DITTA interessata la presente determinazione;
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

/Il Responsabile dell'Area Amministrativa

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script that starts with a large loop and extends downwards and to the right.

COMUNE DI MIRTO

UFFICIO DI RAGIONERIA

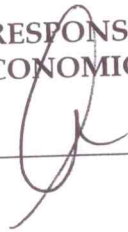
Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere favorevole
Ai sensi dell'art. 55 della L. 142/90, recepito dalla R.S. con la L.R. 48/91, si attesta la
seguente copertura finanziaria:

PROSPETTO

Tit. funz. serv. Intervento	Tit. funz. serv. intervento	Tit. funz. serv. intervento	Tit. funz. serv. intervento
Cap <u>1</u> Comp./Res	Cap ___ Comp./Res	Cap ___ Comp./Res	Cap ___ Comp./Res
Cod. gest. Siope	Cod. gest. Siope	Cod. gest. Siope	Cod. gest. Siope
Imp. n° <u>59/2011</u> € <u>650,00</u>	Imp. n° ___/___ €	Imp. n° ___/___ €	Imp. n° ___/___ €

Li 30/01/2011

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO - FINANZIARIA



PEC - Comune di Mirto

Da: Massimiliano Giambrone [maxgiambrone@alice.it]

Inviato: martedì 2 novembre 2010 13.50

A: urp@comune.mirto.me.it

Oggetto: Preventivo elettorale

In allegato si trasmette il preventivo richiesto.

Cordialmente

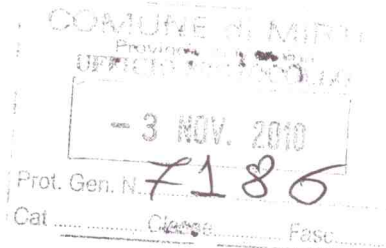
Massimo





EDK Editore srl
 via Santarcangelo, 6
 47825 Torriana RN
 tel 0541.639.611 r.a.
 fax 0541.639.625
 C.F./P.IVA 03269090407
 web: www.edkeditore.it
 e-mail: info@edkeditore.it

Sistema qualità certificato ISO 9001



*Quotarsi
 Segretario*

PRFVFNTTVO

Cliente

Nome Spett.le COMUNE DI MIRTO

Indirizzo UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI

C.A.P. _____ Città MIRTO

tel e fax _____ Prov. Messina

C.F./P. IVA _____

Data 02/11/2010

Preventivo n° 185

Cod. Inform. _____

Pebol _____

Cod. zona 164.00.00

Articolo	Descrizione	Q. tà	Iva	Prezzo	Importo
96665	LISTA SEZIONALE PROCEDURA STUDIO K 1000PZ	1	20	€ 120,00	€ 120,00
96681	LISTA GENERALE STUDIOK CONF. 500 PZ.	5	20	€ 23,000	€ 115,00
90284	SCHEDA ELETT. MASCHILE CONF. 250 STUDIOK	3	20	€ 50,00	€ 150,00
90294	IDEM FEMMINILE	3	20	€ 50,00	€ 150,00
	TRASPORTO	1	20	€ 7,00	€ 7,00

ANNOTAZIONI

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Imponibile	€	542,00
Spese di spedizione		
IVA	20,0	€ 108,40
Totale	€	650,40

u

COMUNE DI MIRTO
(Provincia di Messina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

DETERMINA N° 05 DEL 31-01-11 (RESP. A.A.)

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione dell'impiegato responsabile,

CERTIFICA

Che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 04-02-2011 per giorni 15 consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per gg. 15 consecutivi dal 04-02-11 al 16-02-11.

Mirto li, _____

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

IL SEGRETARIO COMUNALE
