

ALBO



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

DETERMINAZIONE REGISTRO GENERALE N. 70 DEL 02/04/2012

DETERMINAZIONE REGISTRO AREA AMMINISTRATIVA N. 29 DEL 02/04/2012

OGGETTO	IMPEGNO DI SPESA UFFICIO POSTALE PER CORRISPONDENZA ORDINARIA
---------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con delibera N. 6 del 20.01.2012, la G.M. ha assegnato al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 500,00 per far fronte alle spese di spedizione della corrispondenza ordinaria, demandando allo stesso responsabile l'adozione degli atti consequenziali;

RITENUTO di dover impegnare la predetta somma necessaria per la spedizione della corrispondenza ordinaria;

VISTI:

- il provvedimento n. 24 del 10/08/2011 con il quale il Sindaco di Mirto ha attribuito al sottoscritto Segretario Comunale la Responsabilità dell'Area Amministrativa;
- le LL.RR. 44/91, 48/91, 30/2000;
- il vigente O.A.EE.LL. della Regione Sicilia;
- il D. Lgs. 267/200, Parte II – Ordinamento Finanziario e Contabile;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile sottoriportato;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Intervento n. 1010203 Imputazione Capitolo I C.e. – Competenza

Somma stanziata € 17.500,00 Somma disponibile € 11.463,90 Impegno N. 15 per € 500,00

Mirto, 03/04/2012

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dr.ssa Marisa Raffiti

PROPONE

1. **DI IMPEGNARE** per i motivi in premessa indicati, la somma di € 500,00 imputandola all'intervento 1010203 Cap.1, del redigendo Bilancio di Previsione 2012;
2. **DI AUTORIZZARE** il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria ad emettere mandato di pagamento di € 500,00 a favore dell'economista comunale per il deposito sul libretto fruttifero aperto presso il locale Ufficio Postale di Mirto per corrispondenza ordinaria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

NICI CARMELA



IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la superiore proposta ed il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 recepita dalla L.R. 10/91E S.M.I.;
2. Di approvare la superiore proposta;

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dr.ssa Daniela Maria Amato

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop that encircles the text above it, with a long, sweeping tail extending downwards and to the right.

Reg. Albo On-Line N <u>210</u> Cart. N. <u>134</u> Affissa all'Albo Pretorio il <u>03 APR. 2012</u> , vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca <hr/>	Defissa dall'Albo Pretorio il _____ Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione. Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca <hr/>
--	--

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale della presente determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 03 APR. 2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- Sindaco/Assessore _____;
- Segretario Comunale;
- Area Economico- Finanziaria;
- Servizio URP

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosaria Lo Presti
