



# COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 82 Del Registro – Anno 2011

OGGETTO	Lavori di verifica e ricarica estintori degli edifici pubblici. Direttive ed assegnazione somme.
---------	--

L'anno duemilaundici, addì tre del mese di Ottobre, alle ore 18:30, presso la sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

<i>NOME E COGNOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
LANZA ROSALIA	Sindaco	X	
CALDERARO SALVATORE	Vice Sindaco	X	
IMMORLICA GIUSEPPINA	Assessore		X
NICI CARMELO	Assessore	X	
PERCACCILO NICOLO'	Assessore		X
	PRESENTI N° 03	ASSENTI N° 02	

Assume la presidenza il Sindaco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, *Dr.ssa Daniela M. Amato*;

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

## RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

### Premesso:

- che occorre procedere alla revisione ed eventuale ricarica degli estintori ubicati presso la scuola materna, elementare e media, nonché presso il Palazzo Municipale e il Palazzo Cupane;

**Considerato** che l'U.T.C. di questo Comune, data la natura specialistica del lavoro, ha effettuato una indagine di mercato dal quale è risultato che il costo dell'intervento, comprensivo di IVA, ammonta a complessive € 216,00 oltre IVA per € 43,20 (proposta dalla ditta Pidalà Antincendio di Rocca di Caprileone);

**Ritenuto**, pertanto, di assegnare la somma complessiva di € 259,20 al responsabile dell'Area Tecnica, al fine di provvedere a quanto di propria competenza;

### Preso atto:

- che alla predetta spesa si farà fronte con i fondi del bilancio comunale;

**Ritenuto** di provvedere a quanto sopra evidenziato, demandando al predetto responsabile gli adempimenti e gli atti consequenziali di propria competenza, che dovranno avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia nonché nel rispetto del regolamento comunale dei contratti;

### Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- la L.R. 48/91;
- La L.R. 10/91;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- la legge 30/2000;

### Visti i pareri sotto riportati

#### PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. N. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Mirto, 27.9.2011

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Ing. Giuseppe Nastasi

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE

Mirto, 03/10/2011

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr.ssa Raffiti Marisa

Imputazione intervento 2010501, cap. 6 bilancio – comp.

Somma stanziata € 94.762,28

somma disponibile € 36.118,09 imp. n. 224 per € 259,20.

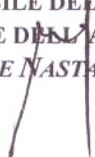
Mirto, 03/10/2011

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr.ssa Raffiti Marisa

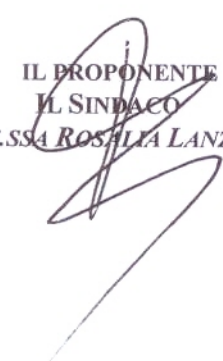
**SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:**  
( PROPOSTA N. 71 DEL 3.10.2011 )

1. prendere atto del preventivo di spesa relativo all'esecuzione dei lavori di riparazione dell'impianto semaforico comunale ubicato all'incrocio tra la strada a scorrimento veloce Mirto – Valle Zappulla ecc. e la S.S. 118, ammontante a complessive di € 259,20.
2. assegnare la somma di € 259,20 al Responsabile dell'Area Tecnica al fine di provvedere a quanto di propria competenza;
3. demandare al predetto Responsabile l'adozione di tutti gli adempimenti ed atti consequenziali di competenza, che dovranno avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia nonché dal regolamento dei contratti vigenti in questo Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
*ING. GIUSEPPE NASTASI*



IL PROPONENTE  
IL SINDACO  
*PROF.SSA ROSALIA LANZA*



## LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- **Vista** l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile dell'Area interessata e dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 03, contrari 11, astenuti 11 espressi in forma palese

### DELIBERA

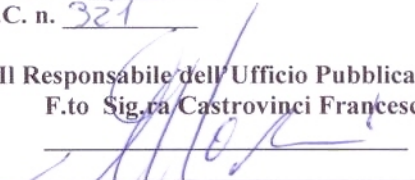
- Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;

letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to Prof.ssa Rosalia Lanza

L'Assessore Anziano  
F.to Dr. S. Calderaro

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Daniela M. Amato

<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>06 OTT. 2011</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Reg. Pubbl. A.O.L. n. <u>495</u> Reg. Pubbl. A.C. n. <u>321</u></p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione F.to Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p></p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____ . Avverso la presente deliberazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione F.to Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
---	--

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 06 OTT. 2011 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_:
- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);

Mirto, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dr.ssa Daniela M. Amato

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

Trasmessa all'Ufficio \_\_\_\_\_ per l'adozione degli atti di competenza il \_\_\_\_\_.

Trasmessa ai capogruppo consiliari con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ex art. 4, L.R. 23/97.

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria  
f.to Sig.ra Rosaria Lo Presti

\_\_\_\_\_