



COMUNE DI MIRTO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53 Del Registro – Anno 2017

OGGETTO	APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE
---------	---

L'anno duemiladiciassette, addì trenta del mese di marzo, alle ore 20:15 e segg., presso la sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

<i>NOME E COGNOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTE/ASSENTE</i>
Zingales Maurizio	SINDACO	Presente
Ialuna Luigi	VICE SINDACO	Assente
Leanza Carlo	ASSESSORE	Presente
Scarcina Sebastiano	ASSESSORE	Presente
Vitanza Rosetta	ASSESSORE	Presente
	PRESENTI N° 4	ASSENTI N° 1

Assume la presidenza il Sindaco, ZINGALES MAURIZIO.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, DOTT.SSA FRANCESCA CALARCO;

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
N. 207 DEL 30.03.2017

PROPONENTE: AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
UFFICIO RAGIONERIA

Da sottoporre all'Organo deliberante.

Oggetto: APPROVAZIONE SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Premesso che il D. Lgs 150/2009 di "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" all'art. 7 "*Sistema di misurazione e valutazione della performance*" prevede che "*Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance*";

Richiamato in particolare il Titolo II del D. Lgs. 150/2009 che ha previsto l'obbligo per i Comuni di regolamentare la premialità e valutazione del personale;

Atteso che ciascuna Amministrazione, nell'ambito della propria autonomia organizzativa adotta metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse pubblico;

Dato atto che l'attuazione delle disposizioni del D.Lgs. 150/2009 dovrà portare allo sviluppo di una cultura del merito e della valorizzazione delle qualità del lavoro e della produttività del singolo e dell'intera Amministrazione, attraverso l'adozione di adeguati sistemi di valutazione della performance;

Vista la delibera CIVIT 89/2010;

Tenuto conto che la definizione del sistema di Valutazione rientra nella competenza dei Nuclei di Valutazione ai sensi degli artt. 30 comma 3 e 7 comma 2 del D. Lgs 150/2009, mentre l'adozione del Sistema spetta, invece, all'organo di indirizzo politico-amministrativo dell'Amministrazione, che lo adotta con apposito provvedimento ai sensi del sopracitato articolo 7 comma 1;

Visto ed esaminato il Sistema di valutazione proposto dal Nucleo di Valutazione costituito in seno all'Unione dei Comuni dei Nebrodi di cui il Comune di Mirto fa parte, adeguato ai principi previsti dai titoli II e III del D. Lgs. n. 150/2009, e inviato dal Nucleo alle OO.SS. e alle R.S.U. quale atto propedeutico all'esperimento delle relazioni sindacali nel rispetto di quanto previsto dai CCNL del comparto;

Tenuto conto che la metodologia sul sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale di cui sopra, allegato al presente atto risulta così composto:

- Sistema di Valutazione delle Performance dei Responsabili di Unità Organizzativa
- Sistema di Valutazione delle Performance del personale dei livelli
-

Rilevato che ai sensi degli artt. 2 e 45 del D.lgs 165/2001, rimane di competenza della contrattazione integrativa la determinazione degli effetti economici del sistema di valutazione, pur nel rispetto dei vincoli di legge come esplicitati nell'art. 31 del D.lgs 150/2009 come sopra richiamato;

Precisato che il suddetto sistema troverà applicazione già a partire dall'anno in corso anche per le valutazioni eventualmente da adottare;

Visti i pareri allegati, ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

- 1. di richiamare** le premesse parte fondamentale e integrante della presente;
- 2. di approvare** la Metodologia di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, in quanto ritenuta adeguata alle prescrizioni e indirizzi di cui ai titoli II e III del D. Lgs. n. 150/2009 e composta dai seguenti allegati, quale parte integrante e sostanziale:
 - Allegato A – Sistema integrato di valutazione permanente dell'ente e del personale
 - Allegato n. 1 – Valutazione delle prestazioni
 - Allegato n. 2 – Scheda di valutazione del comportamento da far compilare al Segretario per ogni P.O.
 - Allegato n. 3 – Scheda di valutazione del comportamento da far compilare al Sindaco per ogni P.O.
 - Allegato n. 4 – Scheda di autovalutazione del comportamento da far compilare ad ogni P.O.
 - Allegato n. 5a e 5b– Scheda di valutazione suddivise per profilo professionale.
- 3. di demandare**, ai sensi del Regolamento Uffici e Servizi, la valutazione delle performances individuali:
 - ai Responsabili di P.O .per quanto riguarda i dipendenti appartenenti alla rispettiva area
 - al NdV per quanto riguarda il Personale titolare di Posizione Organizzativa.
- 4. di disporre** che il Sistema adottato venga pubblicato sul sito istituzionale nel rispetto dei principi di trasparenza e comunicato alle OO.SS.;
- 5. di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**
F.to Dott.ssa MARISA RAFFITI

IL PROPONENTE
IL SINDACO
F.to Maurizio Zingales

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Mirto, 30.03.2017

Il Responsabile dell'AREA AMMINISTRATIVA

F.to Dott.ssa MARISA RAFFITI

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE

Mirto, 30.03.2017

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziario

F.to Dott.ssa MARISA RAFFITI

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- **Vista** l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile dell'Area interessata e dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 4, contrari 0, astenuti 0 espressi in forma palese

DELIBERA

- Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la seguente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

F.to ZINGALES MAURIZIO

L'Assessore Anziano

F.to LEANZA CARLO

Il Segretario Comunale

F.to DOTT.SSA FRANCESCA CALARCO

Affissa all'Albo Pretorio il 31.03.2017, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTA

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 31.03.2017.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30.03.2017:

e decorsi 10 gg. dalla pubblicazione (art. 12 L.R. 44/91);

X è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi artt. 12 e 16 L. 44/91 (S=Si, N=No): **S** ;

Mirto, lì 30.03.2017

Il Segretario Comunale

F.to DOTT.SSA FRANCESCA CALARCO

Trasmessa ai capogruppo consiliari con Email del _____, ex art. 4, L.R.23/97.

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria

F.to ROSARIA LO PRESTI