

ALBO



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 54 del 12-10-2011

OGGETTO	PARZIALE MODIFICA ED INTEGRAZIONE DELLA PROPRIA DETERMINAZIONE N. 49 DEL 03.10.2011.
---------	--

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che con deliberazione n. 74 del 22.09.2011, resa immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha assegnato al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma complessiva di € 3.724,21 per far fronte alle spese relative ai servizi scolastici, meglio dettagliati nella delibera *de qua*, demandando a quest'ultimo l'adozione degli atti consequenziali;

Dato Atto che con propria determinazione n. 49 del 03.10.2011, la scrivente Responsabile ha provveduto ad impegnare la complessiva somma di € 2.381,42 per la concessione all'Istituto Comprensivo di Longi del finanziamento richiesto per il pagamento dei registri scolastici e il materiale di consumo per l'a.s. 2011/2012, dando atto che il finanziamento sarebbe stato erogato a presentazione di rendiconto corredato dalla copia delle fatture;

Preso atto che il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Longi ha chiesto alla scrivente responsabile di provvedere direttamente all'acquisto dei registri scolastici e del materiale di consumo;

Ritenuto necessario modificare ed integrare parzialmente la propria determinazione n. 49 del 03.10.2011, sostituendo il primo punto del dispositivo *"impegnare la complessiva somma di € 2.381,42 per la concessione all'Istituto Comprensivo di Longi del finanziamento richiesto per il pagamento dei nuovi registri e materiale vario di consumo relativamente all'anno scolastico 2011/2012, dando atto che il finanziamento verrà erogato a presentazione di rendiconto corredato da copia delle fatture"* come segue: *"di impegnare la complessiva somma di € 2.381,42, necessaria ad acquistare i registri scolastici e il materiale di consumo richiesti dall'Istituto Comprensivo di Longi per l'a.s. 2011/2012, dando atto che il pagamento verrà effettuato mediante il servizio economato;*

Visti:

- la L.R. 48/91;
- La L.R. 10/91;
- lo Statuto Comunale;

- la legge 30/2000;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Intervento n. 1040502	Imputazione CAP. 3 COMPETENZA-BILANCIO - Imp. n. 216 di € 381,42
Intervento n. 1040302	Imputazione CAP. 1 COMPETENZA-BILANCIO - Imp. n. 215 di € 535,46
Intervento n. 1040102	Imputazione CAP. 2 COMPETENZA-BILANCIO - Imp. n. 219 di € 732,27
Intervento n. 1040203	Imputazione CAP. 1 COMPETENZA-BILANCIO - Imp. n. 220 di € 732,27

Mirto, 12.10.2011

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Maria Raffiti

DETERMINA DI:

1. Modificare ed integrare parzialmente la propria determinazione n. 49 del 03.10.2011, sostituendo il primo punto del dispositivo, che testualmente recita *“di impegnare la complessiva somma di € 2.381,42 per la concessione all'Istituto Comprensivo di Longi del finanziamento richiesto per il pagamento dei nuovi registri e materiale vario di consumo relativamente all'anno scolastico 2011/2012, dando atto che il finanziamento verrà erogato a presentazione di rendiconto corredato da copia delle fatture”* come segue: *“di impegnare la complessiva somma di € 2.381,42, necessaria ad acquistare i registri scolastici e il materiale di consumo richiesti dall'Istituto Comprensivo di Longi per l'a.s. 2011/2012, dando atto che il pagamento verrà effettuato mediante il servizio economato;*
2. Di trasmettere il presente provvedimento al responsabile dell'Area Economico-Finanziaria per l'adozione degli atti consequenziali;
3. Di trasmettere il presente provvedimento al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Longi.

IL Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Daniela M. Amato

<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>7 4 OTT 2011</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p>REC. P. OR. N. 508 REC. P. E. N. 329</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____.</p> <p>Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
--	--

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 7 4 OTT 2011 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- Assessore _____;
- Segretario Comunale;
- Area Economico- Finanziaria;
- _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosalia Lo Presti
