



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 63 del 05.12.2011

OGGETTO	<p>IMPEGNO SPESA PER L'ESECUZIONE DI LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2011 DA PARTE DEL PERSONALE DELL'AREA AMMINISTRATIVA.</p>
---------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che a seguito di apposita Conferenza di Servizio in data 25/11/2011, convocata ai sensi dell'art.29 del vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi, è stata ripartita fra le Aree di questo Ente la somma di € 2.500,00 prevista nel Fondo destinato a remunerare le ore di lavoro straordinario effettuate nell'anno 2011;

CONSIDERATO che la somma assegnata all'Area Amministrativa ammonta a € 1.100,00;

RITENUTO necessario impegnare la somma di € 1.100,00 al fine di far fronte alle spese per lavoro straordinario effettuato dal personale assegnato all'Area Amministrativa;

DATO ATTO che il lavoro straordinario serve a fronteggiare situazioni eccezionali ed imprevedibili;

VISTO il Bilancio di previsione del 2011, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 30/08/2011, resa immediatamente esecutiva;

RAVVISATA la propria competenza;

VISTI :

- i CC.CC.NN.LL. per il personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- il provvedimento n.24 del 10/08/2011 con il quale il Sindaco di Mirto ha attribuito al sottoscritto Segretario Comunale la Responsabilità dell'Area Amministrativa;
- il vigente O.A.EE.LL. della Regione Sicilia come da ultimo integrato con il Testo coordinato delle Leggi Regionali all'Ordinamento degli Enti locali, dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche sociali e delle Autonomie locali, pubblicato sulla G.U.R.S. – supplemento ordinario – n.20 del 9.5.08;

PRESO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del D.lgs.267/2000 il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO il parere sotto riportato;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Intervento 1.01.02.08 Imputazione Capitolo 3 C.e. – Competenza

Somma stanziata € 31.291,40 Somma disponibile € 31.291,40 Impegno N. 265 € 1.100,00

Mirto, 1/12/2011

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
Dr.ssa *Maria Raffiti*

DETERMINA

- 1. DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.100,00 necessaria a far fronte alla retribuzione del lavoro straordinario effettuato nell'anno 2011 dal Personale assegnato all'Area Amministrativa sull'intervento n. 1.01.02.08, cap. 3 del Bilancio di previsione 2011, dove si trova la necessaria disponibilità.
- 2. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'adozione degli atti consequenziali.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dr.ssa Daniela M. Amato



Reg. Albo On-Line N. 605 Cart. N. 393
Affissa all'Albo Pretorio il 07 DIC 2011, vi
rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione
Sig.ra Castrovinci Francesca
AE

Defissa dall'Albo Pretorio il _____.
Avverso la presente determinazione non è stata
prodotta alcuna opposizione.

Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione
Sig.ra Castrovinci Francesca

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTA

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale della presente deteminazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 07 DIC 2011 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, lì _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- Assessore _____;
- Segretario Comunale;
- Area Economico- Finanziaria;
- _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosaria Lo Presti