

ARB0



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione del Registro Generale n. 136 del 13/07/2012

Determinazione n. 55 del 13/07/12 Registro Area Amm/va

OGGETTO	ELEZIONI AMMINISTRATIVE DEL 06 E 07 MAGGIO 2012 - LIQUIDAZIONE SPESE VARIE.
---------	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che con determina della Responsabile dell'Area Amministrativa n. 56 del 16/03/2012 è stata impegnata la somma complessiva di €. 8.000,00 per far fronte alle spese per le elezioni Amministrative del 06 e 07 maggio 2012;

CONSIDERATO che si è reso necessario ed indifferibile sostenere anche le spese per forniture e servizi necessari a garantire la regolarità degli adempimenti e contenuti nel minimo indispensabile, ai sensi delle vigenti disposizioni e come previsto dalle circolari in materia;

VISTE:

- la fattura n.38 del 30/04/2012 della ditta Edil Fiocco s.n.c. di Fiocco Fedele e C. di Mirto (Me) dell'importo di €. 73,00 per la fornitura di materiale vario di facile consumo necessario per l'allestimento dei seggi elettorali, debitamente munita del visto di regolarità;
- n. 4 tabelle di missioni effettuate dal dipendente Anastasi Pierino, Responsabile del Servizio Elettorale, presso la Commissione Elettorale Circoscrizionale di Sant'Agata di Militello e presso la Prefettura di Messina, dell'importo complessivo di €. 33,36;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla relativa liquidazione;

VISTO il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2012, in corso di formazione;

VISTI:

- le Leggi Elettorali e la normativa in materia;

- la circolare della Prefettura di Messina - Ufficio elettorale Prov.le - n. 40/12/El. Del 22/03/2012;
- il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;
- il D.L.vo 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del D.Lgs.267/2000;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile sotto riportato;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Imputazione intervento 1.01.01.03 Cap. 12 Bilancio 2012 Imp.n. 75 € 106,36

Mirto, li 13/07/2012

La Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Dr.ssa Marisa Raffiti

PROPONE DI DETERMINARE

1. **DI LIQUIDARE** alla ditta Edil Fiocco s.n.c. di Fiocco Fedele e C. con sede in Mirto (Me) la fattura n. 38 del 30/04/2012 dell'importo di €. 73,00 IVA compresa per la fornitura di materiale vario necessario per l'allestimento dei seggi elettorali.
2. **DI LIQUIDARE** al dipendente Anastasi Pierino, Responsabile del Servizio Elettorale, l'importo di €. 33,36 quale rimborso spese di missioni effettuate presso la Commissione Elettorale Circoscrizionale di Sant'Agata di Militello e presso la Prefettura di Messina.
3. **DI IMPUTARE** le somme occorrenti per la liquidazione delle spese di cui sopra dall'intervento 1.01.01.03, capitolo 12 del Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2012, in corso di formazione.
4. **DI TRASMETTERE** la presente determina al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'adozione degli atti consequenziali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Anastasi Pierino

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

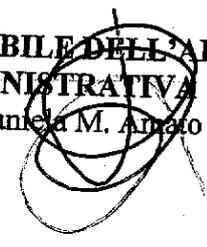
VISTA la superiore proposta ed il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa ai sensi dell'art. 3 della L.241/90 recepita dalla L.R.10/91 e s.m.i.;
2. **DI APPROVARE** la superiore proposta.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**

Dr.ssa Daniela M. Amato



<p>Reg. Albo On-line n. <u>419</u> Cart. n. <u>261</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>16-7-2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i></p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____.</p> <p>Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i></p>
---	--

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

-Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale della presente determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 16-7-2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li _____

**Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato**

In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- Assessore _____;
- Segretario Comunale;
- Area Economico- Finanziaria;
- _____

**Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosaria Lo Presti**
