



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 121 Del Registro – Anno 2012

OGGETTO	MENSA SCOLASTICA: ATTO DI INDIRIZZO E ASSEGNAZIONE SOMME.
---------	---

L'anno duemiladodici, addì Venerdì del mese di Settembre, alle ore 18,00, presso la sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

NOME E COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
LANARO GIUSEPPE	Sindaco	X	
CALA' MASSIMO	Vice Sindaco	X	
DESTRO FIORE CALOGERO	Assessore	X	
VALERI' GIANNI	Assessore		X
MUSCA PATRIZIA	Assessore		X

PRESENTI N° 03

ASSENTI N° 02

Assume la presidenza il Sindaco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, *Dr.ssa Daniela M. Amato*;

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

Premesso che è intendimento di questa Amministrazione attivare, per l'anno scolastico 2012/2013, il servizio di mensa scolastica per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e alunni della Scuola Primaria e Secondaria di 1° residenti nei comuni di Frazzanò e Caprileone e frequentanti le scuole di Mirto, per i giorni stabiliti per il tempo prolungato;

Considerato che ai sensi e per gli effetti delle leggi R.S. sul decentramento dei servizi scolastici, il Comune è tenuto, fra l'altro, al servizio di mensa scolastica;

Ravvisata la necessità di provvedere al servizio di che trattasi per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e alunni della Scuola Primaria e Secondaria di 1° residenti nei comuni di Frazzanò e Caprileone e frequentanti le scuole di Mirto, per i giorni stabiliti per il tempo prolungato;

Ritenuto di adottare le seguenti linee di indirizzo:

- fissare il periodo di erogazione del servizio dal mese di Ottobre 2012 al mese di Giugno 2013;
- provvedere alla fornitura delle derrate alimentari occorrenti mediante cottimo fiduciario ai sensi del Regolamento Comunale dei contratti;
- determinare il contributo a carico dell'utenza nella misura del 36% del costo dell'intero servizio e le modalità di pagamento;
- quantificare la somma da impegnare sulla base degli alunni e insegnanti aventi diritto;
- disciplinare il funzionamento della mensa attraverso l'individuazione di precise modalità di attuazione del servizio (idoneità dei locali, incarico per la rilevazione del piano di autocontrollo "metodo H.A.C.C.P.", capitolato, prospetto analitico della spesa, tabella dietetica approvata dall'A.S.L. e quant'altro necessario per il buon funzionamento del servizio);
- dare copertura finanziaria alle spese sopracitate, quantificate in €. 13.000,00;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- la L.R. 48/91;
- La L.R. 10/91;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento contratti;
- la legge 30/2000;

Visti i pareri sotto riportati

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere ESISTENTE

Mirto, _____

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Daniela M. Amato

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere esistente

Mirto, 27/09/2012

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr.ssa Raffi Marisa

Imputazione intervento 1040502, cap. 3

bilancio - competenze

Somma stanziata € 10.000,00

somma disponibile € 2000,00 Imp. N. 225 e imp. N. 281 / 502 per € 100,00

Imputazione Intervento 1040502 cap.3

bilancio - competenze 2013

Somma stanziata € 10.000,00

somma disponibile € 10.000,00

Mirto, 27/09/2012

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr.ssa Raffi Marisa

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

(proposte n°82, del 28.09.12)

1. **Di determinare**, per il periodo dal mese di ottobre 2012 al mese di giugno 2013, le modalità organizzative del servizio di mensa scolastica Scuola dell'Infanzia e alunni della Scuola Primaria e Secondaria di 1° residenti nei comuni di Frazzanò e Caprileone e frequentanti le scuole di Mirto, per i giorni stabiliti per il tempo prolungato secondo le linee guida in premessa indicate.
2. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma complessiva di €. 13.000,00 per le modalità e finalità in premessa indicati.
3. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa l'adozione di tutti gli atti gestionali conseguenziali.
4. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere in merito.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

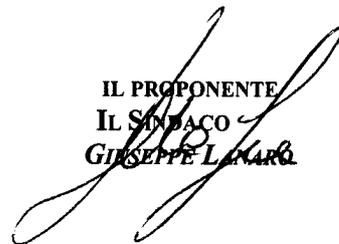
MARIA RITA CANGEMI



IL PROPONENTE

IL SINDACO

GIUSEPPE L. MARO



LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- **Vista** l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile dell'Area interessata e dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 03, contrari 1, astenuti 1 espressi in forma palese

DELIBERA

- Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la seguente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to G. Lanaro

l'Assessore Anziano
F.to C. Destro Fiore

Il Segretario Comunale
F.to dr.ssa D. Amato

<p>Reg. P. On-line n. <u>614</u> Affissa all'Albo Pretorio il <u>09 OTT. 2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____ Avverso la presente deliberazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
---	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line, per 15 giorni consecutivi a partire dal 09 OTT 2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;
- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Mirto li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE