



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 15 Del Registro – Anno 2012

OGGETTO	APPROVAZIONE CONTO GESTIONE ECONOMO COMUNALE ANNO 2011
---------	--

L'anno duemiladodici, addì ventisette del mese di gennaio, alle ore 13,00, presso la sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

NOME E COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
LANZA ROSALIA	Sindaco	X	
CALDERARO SALVATORE	Vice Sindaco	X	
IMMORLICA GIUSEPPINA	Assessore	X	
NICI CARMELO	Assessore	X	
PERCACCILO NICOLO'	Assessore		X
	PRESENTI N° <u>4</u>	ASSENTI N° <u>1</u>	

Assume la presidenza il Sindaco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, *Dr.ssa Daniela M. Amato*;

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

- 1) **Premesso** che ai sensi e per gli effetti dell'art. 233 del D.lg. 267/2000 modificato dall'art. 2 quater del D.L del 07/10/2008 n° 154, convertito in legge. 4/12/2008 n° 189 entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'Esercizio Finanziario, l'Economo Comunale deve rendere il conto della propria gestione all'Ente;
- 2) **Dato atto** che l'Economo Comunale ha predisposto il conto di gestione dell'anno 2011 redigendo i modelli 21, 23 e 24 di cui al D.P.R. 194/96.

Visti:

- il D.lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, a norma del quale l'Economo Comunale, il Consegnatario dei beni e l'Agente contabile rendono il conto della propria gestione;
- il D.P.R. N° 194 del 31/01/1996 con il quale sono stati approvati i modelli relativi alla resa del conto di gestione anzidetto;
- la determina Sindacale n° 3 del 10/01/06 con la quale la dipendente Trassari Puro Rosina veniva nominata Responsabile del Servizio Economato dal 01/01/06;
- la L.R. 48/91;
- La L.R. 10/91;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Economato;
- la legge 30/2000;

Visti i pareri sotto riportati

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. 30/2000	
In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere favorevole. Mirto, 27/01/2012	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Dr.ssa Raffiti Marisa
In ordine alla regolarità contabile si esprime parere favorevole Mirto, 27/01/2012	Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Dr.ssa Raffiti Marisa

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:
PROPOSTA N° 04 DEL 27/01/2012

1. **DI APPROVARE** il conto di gestione anno 2011 presentato dalla dipendente Trassari Puro Rosina in qualità di responsabile del Servizio Economato come da modelli 21, 23 e 24 di cui al D.P.R. N° 194/96 che si allegano alla presente come parte integrante e sostanziale;
2. **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo al fine di provvedere in merito.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
L'ECONOMO COMUNALE
TRASSARI PURO ROSINA

IL PROPONENTE
L'ASSESSORE AL BILANCIO
AVV. SALVATORE CALDEARO

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- **Vista** l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile dell'Area interessata e dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 4, contrari /, astenuti / espressi in forma palese

DELIBERA

- Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la seguente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

C O N T O

della gestione dell'Economo
Gestione anticipazione piccole spese

ESERCIZIO 2011.

ECONOMO	
Sig.ra	TRASARI PURO ROSA
Nominato con da	del
n. 3. D. S. in data	10-4-2006

CONTO DEL

consegnatario sub consegnatario
della gestione dei beni

ESERCIZIO 2011.

<input type="checkbox"/> CONSEGNETARIO	<input type="checkbox"/> SUB CONSEGNETARIO
Sig. <u>TRASSARI Puro Rosina</u>	
Nomine con deliberazione della Giunta Comunale	
<u>2. Dir. Secl.</u> del <u>10-1-2006</u>	

ID	PERIODO	DESCRIZIONE DELLA RISCOSSIONE	RICEVUTE			CONTANZI IN REGISTRAZIONE		NOTE
			DA N°	A N°	IMPORTO	NUMERI	IMPORTO	
1	Gennaio	/						
2	Febbraio	DIRITTI DI SEGRETERIA CARTA D'IDENTITÀ IV° TRIM. 2010			92,88 37,18		Rv. 44 92,88 Rv. 43 37,18	
3	Marzo	DIRITTI DI SEGRETERIA CARTA D'IDENTITÀ I° TRIM. 2011.			56,76 38,78		Rv. 126 56,76 Rv. 125 38,78	
4	Aprile	/						
5	Maggio	/						
6	Giugno	TASSA SUOLO PUBBLICO IN OCCASIONE FESTA DEI TRE SANTI			229,00		Rv. 176 229,00	
7	Luglio							
8	Agosto							
9	Settembre	TASSA SUOLO PUBBLICO IN OCCASIONE FESTA DI SANTA TEOCLA			25,00		Rv. 288 25,00	
10	Ottobre	DIRITTI DI SEGRETERIA CARTA D'IDENTITÀ II° TRIM. 2011.			123,84 37,74		Rv. 286 123,84 Rv. 287 37,74	
11	Novembre							
12	Dicembre	DIRITTI DI SEGRETERIA CARTA D'IDENTITÀ III° TRIM. 2011.			113,52 32,22		Rv. 367 113,52 Rv. 368 32,22	
Totale							Totale	

In presenza conto e estratto dal registro delle riscossioni che l'addetto a. registrazioni in n. pagine

VISTO DI REGOLARITÀ

L'AGENTE CONTABILE
L. PLONARI COMUNALE
(Dott. P. Rosina)



Mirto 2/10/2011
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CONTO
della gestione dell'agente contabile

ESERCIZIO 2011

AGENTE CONTABILE
Sig. <u>FRASSARI YURO ROSINA</u>
Nominato con deliberazione della Giunta Comunale
n. <u>3127</u> del 10-1-2006

1	PC U.S. format completo HP Pavilion P6635IT ATHLON 2400gh RAM WINDOWS 7 SLIC-SEZ e0421 P4H	D 977	1	600,00	1	600,00	1	600,00	
2	TASTIERA HP USB	D 978	1	10,00	1	10,00	1	10,00	
3	GRUPPO DI CONTINUITA' TRUST 1000VA	D 979	1	70,00	1	70,00	1	70,00	
4	SERVITUA 2.140x60x72 SERIE B44 MOCC BIANCO	D 980	2	229,00	2	229,00	2	229,00	
5	SEDIA OPERATIVA POK. BRACCIALI CONFORTE D.LVO 626/94	D 981	3	159,00	3	159,00	3	159,00	
				TOTALE	1059,00	TOTALE	1059,00	TOTALE	1050,00

IL CONSEGnatario SUO CONSEGnatARIO
E' ECCELLENZA COMUNALE
(S. Maria P. (Basilica))



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Signature]

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Prof.ssa Rosalia Lanza

L'Assessore Anziano
Dr. Calderaro Salvatore

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>31 GEN 2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. <i>Rta ch. 90</i> <i>u. ep. 49</i></p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____ <i>fl</i></p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____ Avverso la presente deliberazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
--	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 31 GEN 2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;
- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

Trasmessa all'Ufficio _____ per l'adozione degli atti di competenza il _____.

Trasmessa ai capogruppo consiliari con nota prot. n. _____ del _____, ex art. 4, L.R. 23/97.

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosaria Lo Presti
