



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 274 del 12/12/2012 GEN.
DETERMINAZIONE U.T.C. N. 109 DEL 12.12.2012

| | |
|---------|--|
| OGGETTO | IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D. LGS. 163/2006 E S.M.I. DEL SERVIZIO DI VOLTURA DEL TITOLO DI PROPRIETÀ, DEL RILIEVO TOPOGRAFICO, DELLA REDAZIONE DEL TIPO MAPPALE E DELLA DOCUMENTAZIONE DOCFA RELATIVI AI LOCALI DELLA SCUOLA S. TOMMASO. |
|---------|--|

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Premesso

-che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 159 del 27.11.2012, dichiarata immediatamente esecutiva, intervento n. 2010501 – cap. 6 – imp. n. 313/2012 è stata assegnata al Responsabile del settore tecnico la somma di € 1.258,40 IVA compresa per il servizio in oggetto;

-che con lo stesso atto si dava mandato al Responsabile dell'area dell'adozione degli atti consequenziali;

Dato atto che i lavori di cui trattasi rientrano per tipologia ed importo tra quelli affidabili in economia ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

Considerato l'esiguità della somma appare opportuno, previo indagine di mercato, affidare direttamente a un tecnico di fiducia di questa amministrazione l'esecuzione del servizio de quo;

Considerato che il tecnico ing. A. Miceli con studio in Frazzanò (ME) – Via S. Ippolito presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore ed affidabilità e, contattata, si è detta disponibile ad eseguire i lavori di che trattasi per l'importo complessivo di € 1.000,00 oltre IVA ed oneri previdenziali;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;

- il D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- la L.R. 48/91;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento dei contratti;
- la legge 30/2000;
- l'O.AA.EE.LL. della Regione Siciliana;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Intervento n. 2010501 Imputazione CAP. 6 bilancio. – competenze
 Somma stanziata € 94.762,280 Somma disponibile € 15.651,95 imp. n. 313/2012 per € 1.258,40

Mirto, 11/12/2012

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Mirisa Raffiti

DETERMINA DI:

- 1) **impegnare** per le finalità di cui sopra la somma complessiva di € 1.258,40 già prenotata con delibera di G.M. n. 159 del 27.11.2012;
- 2) di affidare al tecnico ing. Miceli Antonino con studio in Frazzanò (ME) – Via S. Ippolito – l'esecuzione del servizio di cui in oggetto per l'importo € 1.258,40 IVA compresa;
- 3) di liquidare la somma di € 1.258,40 IVA compresa con l'adozione di successivo provvedimento, previa presentazione di fattura regolarmente vistata dall'U.T.C. per la regolare esecuzione del servizio.

IL RESPONSABILE DELL'U.T.C.

(ing. Giuseppe Nastasi)

| | |
|--|--|
| <p>Reg. Albo On-Line n. <u>786</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>12-12-2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p><u>[Signature]</u></p> | <p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____.</p> <p>Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p> |
|--|--|

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale della presente è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi a partire dal 12-12-2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Viviana Fugazzotto

(lo schema trasmissione cambia di volta in volta, es:)

| |
|--|
| <p>In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assessore _____; • Segretario Comunale; • Area Economico- Finanziaria; • _____ |
|--|

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosalia Lo Presti
