



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE N. 11 del 13.01.2012
 DETERMINAZIONE REF. U.T.E. N. 08 DEL 13/01/2012

OGGETTO	INTEGRAZIONE ORARIO DI LAVORO DEI DIPENDENTI LO PRESTI GIUSEPPE E LO PRESTI GIUSEPPA ,OPERAII COMUNI, CAT. A, ASSUNTI CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO E PART-TIME.
---------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO che il Comune di Mirto ha trasferito all'ATO ME1 il servizio raccolta rifiuti, mentre il servizio spazzamento viene assicurato con personale proprio;

DATO ATTO che attualmente il servizio spazzamento è svolto soltanto da n. 2 unità di personale dipendente, con qualifica di operaio comune, categoria A, in servizio con contratto di diritto privato a tempo determinato e part-time a 24 ore settimanali, dal momento che n.2 dipendenti sono stati assegnati fino al 30/06/2012 a svolgere altri servizi;

CONSIDERATO che, al fine di assicurare il normale svolgimento del servizio spazzamento, con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 dell'11/01/2012, resa immediatamente esecutiva, è stata disposta l'integrazione dell'orario di lavoro dei dipendenti comunali Lo Presti Giuseppe e Lo Presti Giuseppa, assunti con contratto di diritto privato, categoria A, elevando da 24 a 30 le ore settimanali di lavoro, a decorrere dalla data di stipula del nuovo contratto e fino al 30/06/2012 ;

VISTI:

- Il D.lgs. 267/2000;
- Il D.lgs. 165/2001;
- La L.R. 48/91;
- I CC.NN.LL. per il personale del Comparto Regione ed Enti Locali;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il provvedimento n.25 dell'11/08/2009 con il quale il Sindaco di Mirto ha attribuito al sottoscritto la Responsabilità dell'Area Tecnica;
- il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte della Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

PRESO ATTO del visto di regolarità contabile sottoriportato:

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5 della L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91, così come modificata dall'art. 6, comma 11, della L. n. 127/97, della spesa derivante dall'adozione della presente determinazione essendo in atto ed effettivo l'equilibrio finanziario tra le entrate accertate e le uscite impegnate.

Imputazione intervento 1.10.04.01 Cap. 4 Bilancio – Comp/

Somma stanziata € 339.029,00 somma disponibile € 305.845,27 Impegno n. 3 di € 4.300,00

Mirto, 13/01/2012

La Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr.ssa Raffiti Marisa

DETERMINA

1. **DI INTEGRARE**, per i motivi di cui in premessa, l'orario di lavoro dei dipendenti comunali Lo Presti Giuseppe e Lo Presti Giuseppa, qualifica operai comuni, assunti con contratto di diritto privato, categoria A, elevando da 24 a 30 le ore settimanali di lavoro, a decorrere dalla data di stipula del nuovo contratto e fino al 30/06/2012.
2. **DI DARE ATTO** che nel periodo sopra indicato si applicherà ai suddetti dipendenti il trattamento giuridico ed economico previsto dalle relative disposizioni normative e contrattuali.
3. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Ufficio Personale ed all'Ufficio Rilevazione Presenze per l'esecuzione degli adempimenti di rispettiva competenza.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
TECNICA

Ing. Giuseppe Nastasi



Reg. Albo On-line n. <u>27</u> Cart. n. <u>20</u> Affissa all'Albo Pretorio il <u>16-1-2012</u> , vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i> 	Defissa dall'Albo Pretorio il _____ Avverso la presente determinazione non è stata prodotta alcuna opposizione. Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i> _____
---	---

**IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale della presente determinazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 16-1-2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

In data.....copia della presente determinazione viene trasmessa a :

- Assessore _____;
- Segretario Comunale;
- Area Economico- Finanziaria;
- _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Sig.ra Rosaria Lo Presti
