



# COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

COPIA VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21 Del Registro - Anno 2011

OGGETTO	ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA PER REGISTRAZIONE CONTRATTO IMMOBILE CASERMA DEI CARABINIERI.
---------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladodici, addì Sei del mese di Febbraio, alle ore 17,00, presso la sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

NOME E COGNOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
LANZA ROSALIA	Sindaco	X	
CALDERARO SALVATORE	Vice Sindaco	X	
IMMORLICA GIUSEPPINA	Assessore	X	
NICI CARMELO	Assessore		X
PERCACCILO NICOLÒ	Assessore		X
	PRESENTI N° 03	ASSENTI N° 02	

Assume la presidenza il Sindaco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, *Dr.ssa Daniela M. Amato*;

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

## RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che si rende necessario provvedere alla registrazione annuale del contratto dell'immobile di proprietà comunale adibito a Caserma dei Carabinieri entro il mese di Febbraio;

Dato atto che l'importo necessario per la predetta registrazione è pari ad € 640,00;

Ritenuto necessario, pertanto, assegnare la somma complessiva di € 640,00 al Responsabile dell'Area Amministrativa, al fine di provvedere a quanto di propria competenza;

Preso atto che alla predetta spesa si farà fronte con i fondi del bilancio comunale;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- la L.R. 48/91;
- La L.R. 10/91;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale dei contratti;;
- la legge 30/2000;

Visti i pareri sotto riportati

### PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. N. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVOREVOLE

Mirto, 06/02/2012

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Dr.ssa Daniela M. Amato

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere FAVOREVOLE

Mirto, 06/02/2012

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr.ssa Raffiti Marisa

Imputazione intervento 1010207 , cap. 1 bilancio - comp. e bilancio 2012  
Somma stanziata € 640,00 somma disponibile € 640,00 imp. n. 59 per € 640,00

Mirto, 06/02/2012

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr.ssa Raffiti Marisa

**SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:  
( PROPOSTA N. 12 DEL06/02/2012)**

1. Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 640,00 necessaria alla registrazione del contratto in premessa richiamato, demandando allo stesso l'adozione di tutti gli atti gestionali consequenziali;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L.R. 44/91, stante l'urgenza di provvedere alla registrazione entro il corrente mese;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA  
SIG.RA R. LO PRESTI

IL PROPONENTE  
IL SINDACO  
Prof.ssa ROSALIA LANZA

## LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento in oggetto indicato;
- **Vista** l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria nonché i pareri espressi dal Responsabile dell'Area interessata e dal Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000;
- **Ritenuta** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le motivazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

Con voti favorevoli 03, contrari //, astenuti \_\_\_\_\_ espressi in forma palese

### DELIBERA

- Di approvare integralmente la superiore proposta, ivi comprese le motivazioni di fatto e di diritto esposte in premessa;
- Con separata ed unanime votazione, resa in forma palese, la seguente deliberazione viene dichiarata immediatamente esecutiva.

letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to Prof.ssa Rosalia Lanza

L'Assessore Anziano  
F.to dr. S. Calderaro

Il Segretario Comunale  
F.to Dr.ssa Daniela M. Amato

<p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>09 FEB 2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi. Reg. Pubbl. A.O.L. n. <u>109</u> Reg. Pubbl. A.C. n. <u>61</u></p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione F.to Sig.ra Castrovinci Francesca</p> 	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____. Avverso la presente deliberazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione F.to Sig.ra Castrovinci Francesca</p> <p>_____</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
ATTESTA**

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 09 FEB. 2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_:

- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);

Mirto, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dr.ssa Daniela M. Amato

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

Trasmessa all'Ufficio \_\_\_\_\_ per l'adozione degli atti di competenza il \_\_\_\_\_.

Trasmessa ai capogruppo consiliari con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ex art. 4, L.R. 23/97.

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria  
f.to Sig.ra Rosaria Lo Presti

\_\_\_\_\_