



COMUNE DI MIRTO

PROVINCIA DI MESSINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 87 Del Registro – Anno 2012

OGGETTO	VERIFICA SCHEDARIO ELETTORALE
----------------	--------------------------------------

L'anno duemiladodici, addì Sedici del mese di Luglio, alle ore 13,55, presso la sala delle adunanze del Comune, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

<i>NOME E COGNOME</i>	<i>CARICA</i>	<i>PRESENTE</i>	<i>ASSENTE</i>
LANARO GIUSEPPE	Sindaco	X	
CALA' MASSIMO	Vice Sindaco	X	
DESTRO FIORE CALOGERO	Assessore	X	
MUSCA PATRIZIA	Assessore		X
VALERI' GIANNI IGNAZIO	Assessore		X
	PRESENTI N° 03	ASSENTI N° 02	

Assume la presidenza il Sindaco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, *Dr.ssa Daniela M. Amato*;

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e invita i presenti a deliberare sulla proposta allegata.

RELAZIONE E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

PROPOSTA N. 50 DEL 16.07.2017

VISTO l'art. 6 del T.U. delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, approvato con DPR 20/3/1967 n.223 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.L.gs. 18/8/2000 n. 267 recante " testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTE le circolari del Ministero dell'Interno - Direzione Generale dell'Amministrazione Civile-Direzione Centrale per i servizi Elettorali;

RICONOSCIUTA la necessità di provvedere alla verifica dello schedario elettorale per constatarne la regolare tenuta relativamente al primo semestre dell'anno 2012;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta spese né diminuzioni di entrate a carico del Comune;

Visti i pareri sotto riportati

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA L.R. 30/2000

In ordine alla regolarità tecnica si esprime parere FAVORE VOCE

Mirto, 16/07/2017

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Daniela M. Amato

In ordine alla regolarità contabile si esprime parere favore

Mirto, 16/07/2017

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr.ssa Raffiti Marisa

Imputazione intervento _____, cap. _____ bilancio - comp/ Res.

Somma stanziata € _____ somma disponibile € _____

Mirto, _____

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr.ssa Raffiti Marisa

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

(prop. n° 50 del 16.7.12)

DI PROCEDERE alla verifica dello schedario elettorale del comune di Mirto in adempimento a quanto stabilito dall'art. 6 del citato DPR, dando atto che il servizio procede regolarmente;

DI ACCERTARE E DARE ATTO:

-Che lo schedario elettorale è tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno richiamate in narrative.-

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

-Che lo schedario elettorale è tenuto con la massima diligenza e regolarità, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle istruzioni contenute nelle circolari del Ministero dell'Interno richiamate in narrative.-

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

- a) il consegnatario dello schedario elettorale è il Signor Anastasi Pierino-responsabile dell'Ufficio elettorale comunale, avente la qualifica di istruttore amministrativo categoria C;
- b) il sostituto è la sig.ra Castrovinci Francesca, avente la qualifica di istruttore amministrativo categoria C;
- c) il Comune è dotato di impianto meccanografico;
- d) i locali adibiti ad Ufficio elettorale sono adatti per il normale espletamento del servizio;
- e) i mobili per lo schedario elettorale:
 - 1) sono sufficienti al normale funzionamento del servizio;
 - 2) sono in buone condizioni di manutenzione;
- f) l'Ufficio è fornito di elaboratore elettronico dotato di un programma di gestione dello schedario su supporti magnetici e di uno schedario cartaceo e si provvede al costante aggiornamento delle posizioni dell'elettore e alla stampa di tutti i dati previsti dalle norme vigenti, nonché la perfetta visualizzazione in qualsiasi momento degli stessi:

SCHEDARIO GENERALE

- 3)Le schede generali su supporto magnetico e cartaceo contengono le notizie prescritte dalla circolare n. 965/MS del 18/5/1967;
- 4)Alla fine di ogni operazione di rettifica delle liste elettorali, il responsabile aggiorna l'archivio sia sul supporto magnetico che cartaceo;
- 5)il compartimento dei cancellandi è ripartito in due settori;
- 6) il compartimento degli iscrivendi è ripartito in tre settori;

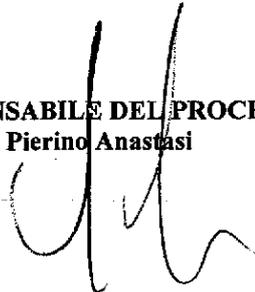
SCHEDARIO SEZIONALE

- 7) La ripartizione del Comune in sezioni è fatta secondo le località di abitazione, comprende n.2 sezioni ed è tenuta sia su supporti magnetici che cartacei;

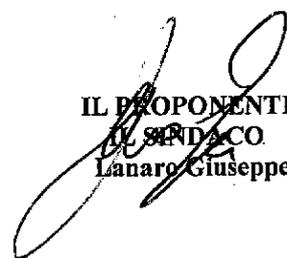
FASCICOLI PERSONALI

- 8) sono stati istituiti i fascicoli personali a tutto il mese di giugno 2012;
- 9) i fascicoli personali degli iscritti sono disposti e conservati secondo l'ordine numerico progressivo. Sono contenuti in apposito armadio chiuso a chiave e posto nello stesso locale dove è ubicato l'ufficio elettorale;
- 10) i fascicoli personali degli elettori cancellati dalle liste per morte, per emigrazione all'estero o per perdita della cittadinanza sono depositati per un periodo di 5 anni e nell'ufficio e dopo depositati nell'archivio storico;
- 11) è assicurato lo stretto e tempestivo collegamento tra gli uffici di anagrafe e stato civile con quello elettorale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. Pierino Anastasi



IL PROponente
IL SINDACO
Lanaro Giuseppe



LA GIUNTA COMUNALE

VISTA, la proposta di deliberazione avente come contenuto il testo sopra descritto;

VISTO, l'art. 6 del T.U. delle leggi per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali, approvato con DPR 30/3/1967 N.223, il quale fa obbligo di verificare, quando ritenuto opportuno, e , in ogni caso nei mesi di GENNAIO e LUGLIO , la regolare tenuta dello schedario elettorale;

ACQUISITI i pareri richiesti ai sensi della legge 142/1990, favorevolmente resi dai responsabili degli Uffici;

Con votazione unanime resa nei modi e forme di legge,

DELIBERA

Di dare atto che, a seguito della verifica effettuata in data odierna allo schedario elettorale comunale, è risultato che sono osservate con la massima scrupolosità e precisione, entro i termini, tutte le prescrizioni di legge e delle circolari ministeriali citate in premessa;

Di designare a norma della legge 1/2/1986 n.2600, i dipendenti Anastasi Pierino e Castrovinci Francesca rispettivamente consegnatario e sostituto dello schedario medesimo;

Di approvare, facendola propria, la proposta di deliberazione superiormente riportata;

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi della vigente normativa.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to G. Lanaro

l'Assessore Anziano
F.to Carlo Destro Fiore

Il Segretario Comunale
F.to dr.ssa D. Amato

<p>Reg. P. On-line n. <u>429</u> Reg. P. C. n. <u>265</u></p> <p>Affissa all'Albo Pretorio il <u>18-7-2012</u>, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p><i>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione</i> <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i></p>	<p>Defissa dall'Albo Pretorio il _____.</p> <p>Avverso la presente deliberazione non è stata prodotta alcuna opposizione.</p> <p><i>Il Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione</i> <i>Sig.ra Castrovinci Francesca</i></p>
--	--

IL SEGRETARIO COMUNALE
ATTESTA

- Su conforme attestazione del Responsabile dell'Ufficio Pubblicazione, si certifica che copia integrale del presente verbale di deliberazione è stata pubblicata ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91 all'Albo Pretorio on-line nonché, all'Albo Pretorio Cartaceo del Comune, per 15 giorni consecutivi a partire dal 18-7-2012 e che contro di essa non venne prodotta a questo ufficio opposizione alcuna.
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;
- il decimo giorno successivo della pubblicazione all'Albo Pretorio (art. 12 L.R. 44/91);
- perché dichiarata immediatamente esecutiva (artt. 12 e 16 L. 44/91);

Mirto, li _____

Il Segretario Comunale
Dr.ssa Daniela M. Amato

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Mirto li, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Daniela M. Amato